

LIVRET PÉDAGOGIQUE DE L'ÉTUDIANT

2014-2015

MASTER 2 PRO

Langues Étrangères Appliquées
aux affaires internationales

Management international trilingue



SOMMAIRE

1. PRESENTATION DE LA FACULTE.....	p.4
Equipe de direction	
Scolarité et examens	
Relations internationales	
Bureau d'aide à l'insertion professionnelle	
2. PRESENTATION DU DEPARTEMENT DE LEA.....	p.5
Direction	
Secrétariat pédagogique	
Enseignants	
3. DESCRIPTIFS DES ENSEIGNEMENTS.....	p.7
Marchés Est-Européens et germanophones.....	p.8
I. Tableaux récapitulatifs par semestre	
II. Descriptifs des enseignements	
Marchés Anglophones et Europe du Nord.....	p18
I. Tableaux récapitulatifs par semestre	
II. Descriptifs des enseignements	
Marchés Hispanophones et Europe du Sud.....	p.31
I. Tableaux récapitulatifs par semestre	
II. Descriptifs des enseignements	
4. PRESENTATION DU LANSAD.....	p.48
5. PRINCIPES GENERAUX CONCERNANT LES RESULTATS.....	p.51
Capitalisation des résultats	
Compensation des résultats	
6. VOCABULAIRE EN USAGE.....	p.52
7. SERVICES DE L'UPEC A CONNAITRE.....	p.53
Les bibliothèques	
SCUIO-BAIP (information et orientation)	
Culture et vie de l'étudiant (SCVE)	
Médecine préventive	
Salles informatiques en libre-service	
8. SEJOUR A L'ETRANGER.....	p.54

1. PRESENTATION DE LA FACULTE DES LETTRES, LANGUES ET SCIENCES HUMAINES

● Equipe de direction

Doyen : Jeanne-Marie BOIVIN

Vice-doyens :

Anne-Lise HUMAIN-LAMOURE (moyens) – al.humain@u-pec.fr

Isabelle LABORDE-MILAA (pédagogie) – laborde-milaa@u-pec.fr

Nathalie GOROCHOV (recherche) – gorochov@u-pec.fr

Assesseur aux relations internationales : Martine DAUZIER – dauzier@u-pec.fr

Responsable administrative : Clémence GROS

ra-llsh@u-pec.fr, 01 45 17 11 92

Secrétaire de direction : Imane MIMOUNI

sec.direction-llsh@u-pec.fr, 01 45 17 11 32

● Scolarité et examens

Accueil

Site Campus centre – bureau i2 107, scola-llsh@u-pec.fr, 01 45 17 11 79

Horaires d'ouverture

Lundi, mardi, mercredi, jeudi de 9h à 12h30 et de 13h30 à 17h00 ; vendredi de 9h à 12h30 (fermé le vendredi après-midi). Journée continue en juillet et en septembre.

Les étudiants pourront y trouver les :

- pochettes d'inscription administrative,
- attestations de réussite,
- certificats de scolarité,
- certificats d'assiduité,
- formulaires de demande d'équivalence internes à la Faculté,
- relevés de notes,
- informations concernant les résultats d'examens et les sessions de rattrapage.

● Relations internationales

Dans le cadre d'accords de partenariat avec des universités étrangères, vous pouvez réaliser une partie de votre cursus à l'étranger en validant des crédits ECTS suivant le contrat d'études arrêté avant votre départ.

Contact

Vincent Ronach

Site Campus centre - bâtiment i3 102, international-llsh@u-pec.fr, 01 45 17 66 86

● Bureau d'aide à l'insertion professionnelle (BAIP)

Sa mission est d'informer et d'orienter les étudiants dans leur recherche de stage ou d'un premier emploi. Il est chargé de diffuser des offres de stages et d'emplois et accompagne les étudiants dans la signature des conventions. Il entretient des relations avec les acteurs socio-économiques et institutionnels de la région et développe des partenariats.

> Consulter le guide des stages : <http://lettres-sh.u-pec.fr/> > [Stages et emplois](#) (page d'accueil)

Contact

Jocelyne Riou

Site Campus centre - bâtiment i, 1^{er} étage, bureau I2 108 baip-llsh@u-pec.fr, 01 45 17 70 53

2. PRESENTATION DU MASTER

« LEA : MANAGEMENT INTERNATIONAL TRILINGUE »

1. Présentation générale

Ce Master propose une formation graduée et équilibrée répondant aux besoins des entreprises, administrations et organisations à la recherche de cadres et collaborateurs capables d'assumer des missions liées aux **échanges internationaux**.

L'originalité de cette formation est de relier des connaissances de haut niveau, dispensées en trois langues vivantes, à des **zones géographiques**, avec programmes d'échange et stages à l'étranger.

Master trilingue : maîtrise de l'anglais, d'une deuxième langue majeure, et d'une troisième langue optionnelle.

Les étudiants du Master 1 Anglais/Allemand ayant un bon niveau de langues peuvent suivre un cursus d'études intégré entre le Master LEA « Management International Trilingue » de l'UPEC et le Master of Art « Internationale Wirtschaftsbeziehungen » (Relations Economiques Internationales) de l'Université de Freiburg in Breisgau (Frankreich-Zentrum), qui se conclut par la délivrance d'un **Double-Diplôme franco-allemand de Master**. Les étudiants sont inscrits à la fois dans leur Université d'origine (UPEC) et dans l'Université d'accueil (dispense de droits d'inscription) et reçoivent une **bourse de l'UFA** (Université Franco-Allemande). Les étudiants suivent les cours à l'Université de Freiburg au semestre 1 du Master 2 et effectuent ensuite un stage de 6 mois en Allemagne.

2. Organisation du Master 2

La formation LEA en Master 2 propose trois parcours distincts correspondant aux compétences linguistiques des étudiants et à leurs applications au management.

Les cours se déroulent sur 2 semestres (3 & 4).

Le semestre 4 comprend un stage de commerce international (marketing, import-export, finances) de 6 mois en entreprise, en France ou à l'étranger.

Le mémoire de stage se base sur la mission de l'étudiant et la méthodologie de la recherche en gestion.

Présentation des trois parcours du Master 2

- **Marchés anglophones** : parcours tourné vers les Etats-Unis, le Royaume-Uni et l'Europe du nord.

Ce parcours fait porter l'accent sur l'anglais comme langue internationale des négociations (cours de négociation et de négociation directe en anglais). Tous les cours, à l'exception des matières techniques, sont dispensés en anglais par des enseignants et des professionnels anglophones.

- **Marchés hispanophones** : parcours tourné vers l'Espagne et l'Amérique latine

Les relations commerciales avec les pays méditerranéens sont également étudiées. Les cours de Structures et dynamiques territoriales, de Modes de présence et stratégie des firmes, et de

spécificités juridiques et fiscales sont dispensés en espagnol par des enseignants invités de l'université Pablo de Olavide de Séville.

- **Marchés germanophones et est-européens** : parcours tourné vers tous les pays d'Europe centrale et orientale (PECO)

Ce parcours s'adresse aux étudiants voulant travailler sur la zone Allemagne ou est-européenne. Les étudiants originaires des pays de l'Est peuvent compléter leurs connaissances des marchés, des structures économiques et du fonctionnement des entreprises dans cette zone, dont la Russie constitue le pôle majeur.

3. Le secrétariat du Département LEA

● Direction

C. WINKLER - D.KESSELMAN - C. CHARTIER

● Secrétariat pédagogique

Maison des Langues et des Relations Internationales, bureau 011 – RDC

Monsieur Adanir (master) - Madame Maizonnet (licence)

☎ 01.82.69.48.66 / 48.67

E-mail : sec.lea.creteil-llsh@u-pec.fr

- Horaires d'ouverture :

- Matin : Du lundi au vendredi de 9h15 à 12h15
- Après-midi : Lundi, Mardi, jeudi, de 13h30 à 16h00
Fermé le mercredi et vendredi après-midi

- Rôle du secrétariat :

- accueil des étudiants,
- inscription dans les groupes de travaux dirigés,
- diffusion et actualisation de l'information,
- mise à jour des emplois du temps,
- prise des rendez-vous avec les enseignants.

● Coordination pédagogique par parcours:

❖ Parcours Marchés est-européens et germanophones :

Mme WINKLER, Bureau 110

❖ Parcours Marchés anglophones et Europe du Nord :

Mme KESSELMAN, Bureau 010

❖ Parcours Marchés hispanophones et d'Europe du Sud :

Mme CHARTIER, Bureau 109

3. DESCRIPTIFS DES ENSEIGNEMENTS

U.E 1 et U.E 3: MANAGEMENT INTERNATIONAL

Management interculturel CM
Modes de présence et stratégie des firmes CM
Techniques financières CM
Méthodes de gestion CM
Techniques export CM
Politiques de marketing CM
Spécificités juridiques et fiscales CM
Contrôle de gestion CM

U.E 2 et U.E 4 : CONNAISSANCES DES TERRITOIRES ET LANGUES ETRANGERES

Structures et dynamiques territoriales CM
Histoire politique et économique CM
Anglais des affaires TD (commun aux 3 parcours)
Allemand des affaires, Russe des affaires ou Espagnol des affaires TD
Option langue (niveau débutant ou avancé) TD

U.E 5 : STAGE

Stage de 24 semaines en entreprise suivi de la rédaction et de la soutenance d'un mémoire devant un jury.

Défaillance :

L'UE Stage est un ensemble : Stage + Mémoire + Soutenance

Il va de soi qu'un stage non effectué ne peut être rattrapé pour la 2^e session (compte tenu de la durée obligatoire de 24 semaines).

Toutefois, un étudiant qui aura effectué complètement son stage et aura remis son rapport en temps et en heure mais qui aura été défaillant lors de la soutenance pourra, si cette défaillance est justifiée, faire la demande d'une soutenance pendant la session de rattrapage.

Marchés est-européens et germanophones

Responsable : Mme Winkler

Modalités de contrôle des connaissances

Semestre 3

ECTS	UE 1 : Management international	Examen Régime Général				Examen Régime Dérégatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %				
4	ECUE 1 Management interculturel CM			100		100		100	
2	ECUE 2 Modes de présence et Stratégies firmes CM			50		50		100	
1	ECUE 2 Spécificités administratives CM	50				50		100	
4	ECUE 3 Techniques financières CM			100		100		100	
4	ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion CM	50	50			100		100	
4	ECUE 5 Techniques export CM			100		100		100	
3	ECUE 6 Contrôle de gestion CM			100		100		100	
ECTS	UE 2 : Connaissances des territoires et langues étrangères								
2	ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Langue A Anglais des affaires CM/TD			50	50	50	50		100
3	ECUE 3 Langue B Allemand ou russe des affaires TD	50	50			100		50	50

Semestre 4

ECTS	UE 3 : Management international	Examen Régime Général				Examen Régime Dérogatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal					
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
3	ECUE 1 Politiques marketing CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales CM			100		100		100	
ECTS	UE 4 : Connaissances des territoires								
2	ECUE 1 Histoire politique et économique CM			100		100		100	
2	ECUE 2 Langue C Allemand ou Russe débutant TD	50	50			100		100	
ECTS	UE 5 : Stage								
20	Stage	Mémoire + soutenance				Mémoire + soutenance			

❖ UE 1 ECUE 2 Modes de présence et stratégie des firmes

1. Programme

Ce cours vise à permettre aux étudiants d'identifier les stratégies de présence à l'étranger des firmes compte tenu des caractéristiques des pays d'accueil et d'origine de la firme, des ressources et compétences de cette dernière et de l'environnement mondial. Plus particulièrement, l'étudiant apprend à identifier les avantages et désavantages des différentes formes d'organisation à l'international à la disposition des firmes dans le cas spécifique des pays d'Europe centrale et orientale et des membres de la Communauté des Etats indépendants (CEI) et avec un accent mis sur les relations avec les pays germanophones (Allemagne, Autriche, Suisse).

2. Bibliographie

- MUCCHIELLI J.-L. (prendre la dernière édition), *Multinationales et mondialisation*, Paris, Editions du Seuil
- UNCTAD (annuel), *World Investment Report*, New York et Genève: United Nations Publications. (téléchargeable sur le site de l'UNCTAD : www.unctad.org).

❖ UE 1 ECUE 2 Spécificités administratives

Objectifs

Le nombre de pays d'Europe centrale et Orientale (PECO) et des pays membres de la Communauté des Etats indépendants (CEI) implique des stratégies différentes qui sont toutes guidées par les contraintes administratives de chaque pays, et nécessite des études particulières.

Ce cours aura pour objectifs de confronter les étudiants à toutes ces particularités administratives pour leur permettre de les gérer au mieux.

❖ UE 1 ECUE 3 Techniques financières

(M. Martini)

1. Objectifs et Méthodes

Ce cours a pour objectif de familiariser les étudiants avec une approche spécifique à chaque zone, voire à chaque pays, en fonction de l'environnement industriel, agricole ou des services recherchés par une entreprise étrangère. Il s'agira d'apprécier les risques financiers liés à chaque économie.

2. Compétences acquises

- Savoir analyser les risques de chaque pays (politique, de change, économique).
En déduire les moyens spécifiques de paiement à utiliser et les garanties à exiger.

3. Bibliographie

LEGRAND Gh. et MARTINI H., *Management des Opérations de commerce international*, Paris, Dunod Ed., 2005

MARTINI H., DEPREE D., KLEIN-CORNEDE J., *Crédits documentaires, lettres de crédit stand-by, cautions et garanties Guide pratique*, Editeur Revue Banque, 2007

❖ UE 1 ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion

(Mme Guilloux)

1. Objectifs et Méthodes

Réussir un projet de recherche exige beaucoup de rigueur. Ce cours apporte une aide à l'étudiant en master qui doit rédiger un mémoire de recherche en management. Il éclaire la notion de paradigme épistémologique, la construction d'un objet de recherche et les implications méthodologiques. Des exemples d'articles de recherche viendront illustrer les propos de l'intervenant.

2. Thèmes abordés

Philosophie des sciences

Inscrire son projet dans un cadre épistémologie

Spécifier l'objet de recherche : champ d'étude, choix d'un cadre théorique, problématique, hypothèses

Collecter et traiter des données

Structurer et communiquer les résultats de recherche (Méthodes qualitatives, Méthodes quantitatives)

3. Bibliographie

Gavard Perret et al., *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion*, Pearson, 2008.

Vicki L. Plano Clark, *Understanding Research: A Consumer's Guide*, Pearson, 2009

Y Giordano coordination, *Conduire un projet de recherche*, EMS, 2003

Albarelo L, *Apprendre à chercher*, De Boeck, 2007

Pourtois P., Desmet H., *Epistémologie et Instrumentation en sciences humaines*, Mardaga, 1997

❖ UE 1 ECUE 5 Techniques export

(M. Truel)

1. Objectif et méthodes

Ce cours est centré sur l'analyse des opportunités de marchés et les techniques à mettre en œuvre pour exploiter leur potentiel.

La première partie sera consacrée à l'analyse de la dynamique des marchés dans les PECO, au niveau macro-économique et dans différents secteurs significatifs. Une attention particulière sera portée aux effets de la transition, aux structures de consommation, à l'impact de la crise, et au rôle des investissements étrangers.

La deuxième partie traitera plus particulièrement des bases du commerce international (organisation du commerce extérieur, rôle des douanes, transport, assurances) et des procédures d'exportation (incoterms, certifications, dédouanement, logistique, conditions commerciales, sécurisation des paiements).

2. Bibliographie

Emmanuel Jolivet et Didier Ferrier, *Les incoterms*, ed. Litec

Ghislaine Legrand et Hubert Martini, *Commerce International*, 3^{ème} édition, ed. Dunod

Des documents de cadrage et des études sectorielles seront remis aux étudiants durant le cours.

❖ UE 1 ECUE 6 Contrôle de gestion

(M. Njiki)

1. Objectifs et Méthodes

Cet enseignement a pour objectif la compréhension et l'approfondir des notions de contrôle de gestion. Il permet de comprendre les mutations du contrôle de gestion, de découvrir et maîtriser les méthodes et outils du contrôle de gestion pour piloter la performance d'une organisation. Plus largement, il vise à rendre les étudiants aptes à s'inscrire dans une logique budgétaire au sein d'une entreprise, à comprendre les mécanismes d'élaboration des plans, budgets et tableau de bord, à analyser les résultats et les écarts.

2. Programme

- Introduction : Les mutations du contrôle de gestion et ses nouvelles formes.
- Le processus d'élaboration des budgets et le contrôle budgétaire
- Contrôle des résultats et mesure de performance
- Tableau de bord et reporting

3. Bibliographie

- *Comptabilité analytique et contrôle de gestion*, Alain Mikol, Hervé Stolowy, Dunod, 1993.
- *Contrôle de gestion*, Claude Alazard, Sabine Separi, Dunod, 2007.
- *Contrôle de gestion, contrôle d'entreprise et gouvernance*, 7^{ème} édition PUF 2007
- *Contrôle de gestion*, G. Langlois, C. Bonnier manuel (DECF) épreuve 7 Foucher 1998
- *Management et contrôle de gestion, DSCG3*, par JOUGLEUX M., LIVIAN Y-F, édition Foucher, 2007

❖ UE 3 ECUE 1 Politiques Marketing

(M. Chappell)

The objective of this class is to familiarize students with corporate communication strategies in international business organizations. After a short history of communication, a particular emphasis is placed on topics such as comparative advertising, media planning, identity-building, aesthetic marketing, the media mix, and cause-related communication. The organization and function of advertising agencies, along with professional profiles in advertising, is presented within the context of a pragmatic, hands-on learning approach.

Bibliography

Balmer, John M.T., Greyser, Stephen (eds.), *Revealing the Corporation*. Routledge, Londres et New York, 2007.

De Pelsmacker, P., Geuens M., Van Den Bergh, J., *Marketing Communications: A European Perspective*, Pearson, 2008.

Hatch, M.J., Schultz, M., *Taking Brand Initiative: How Companies Can Align Strategy, Culture, and Identity through Corporate Branding*, Wiley, 2008.

Evaluation

Oral presentation and written exam.

❖ UE 3 ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales

(Mme Pankova)

Objectif et méthodes

L'objectif du cours est de familiariser les étudiants avec les nouvelles règles du jeu dans les pays émergents d'Europe de l'Est et de la CEI, notamment le droit des sociétés, des contrats internationaux ainsi que le système fiscal et judiciaire. L'étudiant sera ainsi à même de bien

aborder le marché russe ainsi que celui des autres pays de la CEI ou de l'Europe centrale et orientale.

L'accent sera mis sur l'intégration des grandes institutions nationales (Union Européenne, OCDE, OMC) et leur impact sur le cadre juridique et réglementaire, à partir d'exemples d'organisation des systèmes juridiques.

En plus du positionnement des PECO vis-à-vis de ces institutions, le cours se tournera aussi vers les pays de l'Union Européenne, et en particulier les pays germanophones comme zone d'attraction juridique. On traitera des principaux enjeux de la reprise de l'acquis communautaire pour les états membres et de la convergence dans de nombreux domaines pour les non membres.

U.E 2 et U.E 4 : CONNAISSANCES DES TERRITOIRES ET LANGUES ETRANGERES

❖ UE 2 ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales

(M. Avioutskii)

1. Objectif et méthodes

L'argumentation générale de cet enseignement consiste à mettre l'accent sur une analyse des principaux acteurs qui participent à l'organisation des espaces (c'est-à-dire les populations, les Etats et les entreprises) et à la structuration des territoires, et à replacer les dynamiques récentes des recompositions spatiales dans des évolutions sur le long terme.

Le cours abordera les enjeux de la transition et le champ des possibles de la dynamique économique (cohérence des systèmes productifs, spécialisation, économie de rente, investissements étrangers).

On distinguera les différentes dynamiques de croissance et de développement dans les pays est-européens (nouveaux membres de l'Union Européenne, économies pétrolières de la Russie, du Kazakhstan et de l'Azerbaïdjan). On établira quelques comparaisons avec les pays germanophones.

2. Compétences acquises

Cet enseignement développe les capacités des étudiants à envisager les caractéristiques actuelles et les évolutions récentes des territoires est-européens, non comme des aspects particuliers à chacun des pays, mais comme représentatives de phénomènes plus généraux, liés, d'une part, à l'héritage tant socialiste qu'anti-socialiste et, d'autre part, au contexte politico-économique englobant (et notamment la perspective de l'intégration dans l'Union Européenne).

❖ UE 2 ECUE 1 Langue A Anglais des affaires

(Mme Kesselman)

1. Objectifs et Méthodes

La partie Cours Magistral (CM) présentera la négociation internationale, ses tactiques et ses stratégies.

La partie Travaux Dirigés (TD) du cours d'anglais des affaires a pour objectif de développer les capacités de négociation des élèves-négociateurs sur le plan linguistique, tout en maîtrisant des apports théoriques et techniques. Il se base sur la méthode originale d'enseignement de la négociation de projet développée par l'enseignante, celle qui consiste à partir de la constitution d'un Plan de négociation, approche à la fois systématique et globale.

2. Bibliographie

Des brochures sont distribuées aux étudiants. La connaissance de leur contenu est obligatoire pour les deux régimes (Régime Continu et Régime Dérogatoire)

VUILLOD, M., KESSELMAN, D. (2005), *La Négociation de projet : des objectifs à la réalisation*, Paris, Editions TECHNIP.

OFFERLE B., VAN NORT A., (2006), *English for Economics and Business*, Paris Editions Ellipses.

❖ UE 2 ECUE 3 Langue B Russe des affaires (Mme Gelibter)

ou

Allemand des affaires (M. Menant)

1. Objectif et méthodes

Les premières séances ont pour objectif l'apprentissage par les étudiants du vocabulaire économique et d'entreprise par l'intermédiaire de textes à commenter et de traductions. Les cours suivants s'appuient plus sur une pédagogie interactive, axée sur des jeux de rôle visant à soutenir la prise de parole en entreprise.

Une consolidation des acquis linguistiques pourra être apportée aux étudiants de niveau moyen, à partir d'une réactivation des compétences. L'accent sera alors mis sur les structures grammaticales et le vocabulaire commercial de base, notamment par des travaux d'application et des exercices structuraux.

2. Compétences acquises

Les étudiants consolident leurs connaissances de base et surtout ont été entraînés, notamment par le biais de jeux de rôles, à se présenter et à négocier dans diverses situations professionnelles.

❖ UE 4 ECUE 1 Histoire politique et économique (M. Duffaud)

1. Objectifs et méthodes

Le cours porte sur l'histoire politique et économique de la Russie et de l'Europe centrale et balkanique depuis le XVIII^{ème} siècle. L'accent est mis sur les grandes transformations intervenues depuis la première guerre mondiale, jusqu'au processus de transformation post-socialiste et aux reconfigurations contemporaines. Les interactions avec le monde occidental et l'Europe de l'Ouest sont particulièrement soulignées. La spécificité des histoires nationales et régionales est mise en relief aux diverses époques considérées, tout en soulignant les évolutions graduelles et les bifurcations majeures dans les régimes politiques et les systèmes économiques qui marquent l'histoire moderne du monde situé à l'« Est » de l'Europe.

2. Bibliographie

BEREND I., *History Derailed. Central and Eastern Europe in the Long Nineteenth Century*, University of California Press, 2003
CASTELLAN G., *Histoire des peuples d'Europe centrale*, Paris Fayard, 2003
CHAVANCE B., *Les réformes économiques à l'Est : de 1950 aux années 1990*, Paris, Nathan, Coll. « Circa », 1992
DULLIN S., *Histoire de l'URSS*, Paris La Découverte, « Repères », 2003
MAGNIN É., *Les transformations économiques en Europe de l'Est depuis 1989*, Paris, Dunod, Coll. « Topos », 1999
SOKOLOFF G., *La puissance pauvre*, Paris, Fayard, 2000

❖ UE 4 ECUE 2 Option langue C

Allemand Débutant (Mme Winkler)

ou

Russe débutant (Mme Gelibter)

Ce cours vise à acquérir le vocabulaire de la langue quotidienne, qui permet rapidement de s'exprimer dans des situations simples : les tournures idiomatiques, les expressions usuelles et les thèmes courants sont abordés conjointement. Le but est d'apprendre à écrire, à comprendre et surtout à s'exprimer correctement dans des situations concrètes et fréquentes de la vie courante.

Au terme de l'année, l'étudiant est capable de communiquer dans des situations quotidiennes et de répondre aux situations professionnelles les plus simples.

❖ UE 5 Stage

- Le stage est l'occasion, pour l'étudiant, d'approfondir et d'élargir les connaissances acquises au Département. Après une brève période d'observation, l'étudiant doit participer à la vie de l'entreprise et être placé en situation de responsabilité.
- Le stage donne lieu à la rédaction d'un mémoire soutenu devant un jury constitué de deux enseignants et d'un professionnel. Les stages à l'étranger sont fortement recommandés.
- Un *Guide des stages* est distribué aux étudiants en janvier ; les indications de calendrier, de forme et de contenu doivent être toutes respectées sous peine de non validation du stage. Chaque étudiant bénéficie par ailleurs, pendant son stage, de l'encadrement d'un enseignant.
- Stage en entreprise d'une durée de 24 semaines (6 mois maximum).
- Les conventions doivent être établies en **4 exemplaires** (**5 exemplaires** pour les stages à l'étranger) dûment signés par l'entreprise, l'étudiant, la direction du Département et le Doyen de l'UFR de Lettres.

Défaillance

L'UE Stage est un ensemble : Stage + Mémoire + Soutenance.

Il va de soi qu'un stage non effectué ne peut être rattrapé pour la 2^e session (compte tenu de la durée obligatoire de 24 semaines).

Toutefois, un étudiant qui aura effectué complètement son stage et aura remis son rapport en temps et en heure mais qui aura été défaillant lors de la soutenance pourra, si cette défaillance est justifiée, faire la demande d'une soutenance pendant la session de rattrapage.

Marchés anglophones et Europe du Nord

Responsable : Mme Kesselman

Modalités de contrôle des connaissances

Semestre 3

ECTS	UE 1 : <i>Management international</i>	Examen Régime Général				Examen Régime Dérégatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %				
4	ECUE 1 Management Interculturel et Applications CM	50		50		50	50	50	50
3	ECUE 2 Modes de présence et Stratégies firmes CM			100		100		100	
4	ECUE 3 Techniques financières CM			100		100		100	
3	ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion CM			100		100		100	
4	ECUE 5 Techniques export CM			100		100		100	
3	ECUE 6 Contrôle de gestion CM			100		100		100	
ECTS	UE 2 : <i>Connaissances des territoires et langues étrangères</i>								
3	ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Langue A Anglais des affaires CM/TD			50	50	50	50		100
3	ECUE 3 Langue B Espagnol des affaires ou Allemand des affaires TD	50	50			50	50	50	50

Semestre 4

ECTS	UE 3 : Management international	Examen Régime Général				Examen Régime Dérogatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal					
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
3	ECUE 1 Politiques marketing CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales CM			100		100		100	
ECTS	UE 4 : <i>Connaissances des territoires</i>								
2	ECUE 1 Histoire politique et économique CM			100		100		100	
2	ECUE 2 Langue C TD	50	50			100		100	
ECTS	UE 5 : Stage								
20	Stage	Mémoire + soutenance				Mémoire + soutenance			

U.E 1 et U.E 3 : MANAGEMENT INTERNATIONAL

❖ UE 1 ECUE 1 Management

→ Interculturel (M. Krän)

A. Objectives of the course

- 1) Improve awareness and understanding of cultural differences
- 2) Learn and practice some techniques on how to handle intercultural situations
- 3) Become proactive and take initiatives in intercultural business situations to build on diversity

B. Methodology

- 1) Basic textbook reading preparing class room discussions
- 2) Case studies
- 3) Individual and group exercises
- 4) Constant use of feedback three ways :
Course leader ↔ participants ↔ participants

C. Reading material

- ❖ HOFSTEDE G., *Culture's consequences: comparing values, behaviours, institutions and organizations across cultures*, Londres, Sage, 2001
- ❖ TROMPENAARS F. y WOOLLIAMS P., *Business across cultures*, Chichester, Capstone, 2003

→ Applications (M. Krän)

A. Objectives of the course

Develop your knowledge of all cultural differences and try to help you understand them by interactive sessions with group or individual preparation presented in front of the audience. It is the application of all you have seen and learned in the intercultural management course.

B. Reading material

- ❖ HOFSTEDE G., *Culture's consequences: comparing values, behaviours, institutions and organizations across cultures*, Londres, Sage, 2001
- ❖ TROMPENAARS F. y WOOLLIAMS P., *Business across cultures*, Chichester, Capstone, 2003

❖ UE 1 ECUE 2 Modes de présence et stratégie des firmes

(M. Krän)

1. Objectifs et méthodes

L'objectif est d'étudier les stratégies et les modalités d'internationalisation des firmes en direction des pays anglophones ; l'Amérique du Nord et les Iles Britanniques, principalement.

Le travail de l'étudiant consistera en l'analyse de documents, la recherche personnelle d'informations, et les présentations écrites et orales.

La seule langue de travail du cours est l'anglais.

2. Bibliographie

Lectures conseillées:

BENNETT R., and BLYTHE J., *International Marketing: Strategy, Planning, Market Entry and Implantation*, Kogan Page, London, 2002

BARROW C., *The Complete Small Business Guide; Sources of Information for New and Small Business*, Capstone Publishing Ltd, London, 2005

O'KANE Brian, *Starting a business in Britain; A Comprehensive Guide and Directory*, Virgin Books, London, 2003

O'KANE Brian, *Starting a business in Ireland*, Oak Tree Press, Cork, 2004

WEBB Philip and Sandra Webb, *The Small Business Handbook: An Entrepreneur's Definitive Guide to Starting a Business and Growing a Business*, Prentice Hall, New York, 2001

❖ UE 1 ECUE 3 Techniques financières

(M. Martini)

1. Objectifs et Méthodes

Ce cours a pour objectif de familiariser les étudiants avec une approche spécifique à chaque zone, en fonction de l'environnement industriel, agricole ou des services recherchés par une entreprise étrangère. Il s'agira d'apprécier les risques financiers liés à chaque économie.

2. Compétences acquises

- Savoir analyser les risques de chaque pays (politique, de change, économique).
- En déduire les moyens spécifiques de paiement à utiliser et les garanties à exiger.

3. Bibliographie

LEGRAND Gh. et MARTINI H., *Management des Opérations de commerce international*, Paris, Dunod Ed., 2005

MARTINI H., DEPREE D., KLEIN-CORNEDE J., *Crédits documentaires, lettres de crédit stand-by, cautions et garanties Guide pratique*, Editeur Revue Banque, 2007

❖ UE 1 ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion

(Mme Guilloux)

1. Objectifs et Méthodes

Réussir un projet de recherche exige beaucoup de rigueur. Ce cours apporte une aide à l'étudiant en master qui doit rédiger un mémoire de recherche en management. Il éclaire la notion de paradigme épistémologique, la construction d'un objet de recherche et les implications méthodologiques. Des exemples d'articles de recherche viendront illustrer les propos de l'intervenant.

3. Thèmes abordés

Philosophie des sciences

Inscrire son projet dans un cadre épistémologie

Spécifier l'objet de recherche : champ d'étude, choix d'un cadre théorique, problématique, hypothèses

Collecter et traiter des données

Méthodes qualitatives, Méthodes quantitatives etc...

Structurer et communiquer les résultats de recherche

4. Bibliographie

Gavard Perret et al., *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion*, Pearson, 2008.

Vicki L. Plano Clark, *Understanding Research: A Consumer's Guide*, Pearson, 2009

Y Giordano coordination, *Conduire un projet de recherche*, EMS, 2003

Albarelo L, *Apprendre à chercher*, De Boeck, 2007

Pourtois P., Desmet H., *Epistémologie et Instrumentation en sciences humaines*, Mardaga, 1997

❖ UE 1 ECUE 5 Techniques export

(M. Martini)

1. Objectifs

Ce cours a pour but d'approfondir les bases du commerce international et d'étudier, plus particulièrement, l'organisation du commerce extérieur, le rôle des douanes, le transport, les assurances et les modes de paiement international au sein des entreprises en Espagne, en Amérique latine et dans quelques pays méditerranéens. Les études de cas des différentes pratiques seront donc liées aux pays de la zone étudiée.

2. Programme

I. Gestion opérationnelle des exportations vers les pays méditerranéens

Aspects logistiques et douaniers

II. Gestion documentaire

Quelles procédures et quels documents sur les pays hors Union Européenne?

III. Sécuriser les paiements sur la zone méditerranéenne

Opérations commerciales de biens de consommation courante

Gestion des litiges et recommandations contractuelles

Financement des exportations de biens d'équipement

V. Optimiser le mode de présence

Aspects commerciaux, juridiques et financiers

3. Bibliographie

Les étudiants doivent également consulter régulièrement la revue le *MOCI* ainsi que les sites www.moci.fr et www.dree.org.

❖ UE 1 ECUE 6 Contrôle de gestion

(M. Njiki)

1. Objectifs et Méthodes

Cet enseignement a pour objectif la compréhension et l'approfondir des notions de contrôle de gestion. Il permet de comprendre les mutations du contrôle de gestion, de découvrir et maîtriser les méthodes et outils du contrôle de gestion pour piloter la performance d'une organisation. Plus largement, il vise à rendre les étudiants aptes à s'inscrire dans une logique budgétaire au sein d'une entreprise, à comprendre les mécanismes d'élaboration des plans, budgets et tableau de bord, à analyser les résultats et les écarts.

2. Programme

- Introduction : Les mutations du contrôle de gestion et ses nouvelles formes.
- Le processus d'élaboration des budgets et le contrôle budgétaire

- Contrôle des résultats et mesure de performance
- Tableau de bord et reporting

3. Bibliographie

- *Comptabilité analytique et contrôle de gestion*, Alain Mikol, Hervé Stollowy, Dunod, 1993.
- *Contrôle de gestion*, Claude Alazard, Sabine Separi, Dunod, 2007.
- *Contrôle de gestion, contrôle d'entreprise et gouvernance*, , 7^{ème} édition PUF 2007
- *Contrôle de gestion*, G. Langlois, C. Bonnier manuel (DECF) épreuve 7 Foucher 1998
- *Management et contrôle de gestion*, DSCG3, par JOUGLEUX M., LIVIAN Y-F, édition Foucher, 2007

❖ UE 3 ECUE 1 Politiques Marketing (M. Chappell)

The objective of this class is to familiarize students with corporate communication strategies in international business organizations. After a short history of communication, a particular emphasis is placed on topics such as comparative advertising, media planning, identity-building, aesthetic marketing, the media mix, and cause-related communication. The organization and function of advertising agencies, along with professional profiles in advertising, is presented within the context of a pragmatic, hands-on learning approach.

Bibliography

Balmer, John M.T., Greyser, Stephen (eds.), *Revealing the Corporation*. Routledge, Londres et New York, 2007.

De Pelsmacker, P., Geuens M., Van Den Bergh, J., *Marketing Communications: A European Perspective*, Pearson, 2008.

Hatch, M.J., Schultz, M., *Taking Brand Initiative: How Companies Can Align Strategy, Culture, and Identity through Corporate Branding*, Wiley, 2008.

Evaluation

Oral presentation and written exam.

❖ UE 3 ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales

(M. Guillen)

Objectives of the course

The course is intended to introduce students to Anglo-Saxon legal culture. Above all it is hoped that students will develop an appreciation of the unique nature of the Anglo-Saxon legal system and the important role it has played in the development of Anglo-Saxon business culture.

In this regard, it is proposed to consider the following topics:

- Constitutional organization in the United Kingdom and the United States
- History of the Common Law
- The legal profession in the common law world
- The courts in the United Kingdom and the United States
- The United States Federal Supreme Court
- Anglo-Saxon contract law and contract drafting

U.E 2 et U.E 4 : CONNAISSANCES DES TERRITOIRES ET LANGUES ETRANGERES

❖ UE 2 ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales

Grande-Bretagne (S3)

(Mme Nativel)

Local Economic and Employment Development in the UK (Part 1)

1. Programme

L'action publique territorialisée au Royaume-Uni : politiques de développement économique et de création d'emplois au niveau local

- 1 – An introduction to the uneven geography of the UK: problems and challenges
- 2 – The decline of old industrial regions and the rise of “creative regions”
- 3 – Unemployment and labour market policy at the local level
- 4 – Entrepreneurship, civil society and the social economy

Les documents (articles, rapports, etc.) seront mis à la disposition des étudiants sur Eprel.

2. Ouvrages de référence

Amin, A., Cameron, A. & Hudson, R., *Placing the Social Economy*, Oxford: Routledge, 2002.
Coe, N. & Jones, A., *The Economic Geography of the UK*, London, Sage, 2012.
Pike, A., Rodriguez-Pose, A. & Tomaney, J., 2006, *Local and Regional Development*, Oxford: Routledge, 2006.

Etats-Unis (S4)

(Mme Kesselman)

“The American Superpower in a New World Order”, part 1.

1. Program

We will work on the notion of “superpower” in the 21st century and the role of the United States in this increasingly complex and contradictory environment. Basic notions of international trade and monetary policies will be studied in historical perspective.

A brochure will be provided to students in class.

2. Bibliography

Lovett, A., 2004, *U.S. Trade Policy: History, Theory and the WTO*, New York: M.E. Sharpe.

❖ UE 2 ECUE 1 Langue A Anglais des affaires

(Mme Kesselman)

1. Objectifs et Méthodes

La partie Cours Magistral (CM) présentera la négociation internationale, ses tactiques et ses stratégies.

La partie Travaux Dirigés (TD) du cours d'anglais des affaires a pour objectif de développer les capacités de négociation des élèves-négociateurs sur le plan linguistique, tout en maîtrisant des apports théoriques et techniques. Il se base sur la méthode originale d'enseignement de la négociation de projet développée par l'enseignante, celle qui consiste à partir de la constitution d'un Plan de négociation, approche à la fois systématique et globale.

2. Bibliographie

Des brochures sont distribuées aux étudiants. La connaissance de leur contenu est obligatoire pour les deux régimes (Régime Continu et Régime Dérogatoire)

VUILLOD, M., KESSELMAN, D. (2004), *La Négociation de projet : des objectifs à la réalisation*, Paris, Editions TECHNIP.

OFFERLE B., VAN NORT A., (2006), *English for Economics and Business*, Paris Editions Ellipses.

❖ UE2 ECUE 3 Langue B

Allemand des affaires

(M. Menant)

1. Objectif et méthodes

Les premières séances ont pour objectif l'apprentissage par les étudiants du vocabulaire économique et d'entreprise par l'intermédiaire de textes à commenter et de traductions. Les cours suivants s'appuient plus sur une pédagogie interactive, axée sur des jeux de rôle visant à soutenir la prise de parole en entreprise.

Une consolidation des acquis linguistiques pourra être apportée aux étudiants de niveau moyen, à partir d'une réactivation des compétences. L'accent sera alors mis sur les structures grammaticales et le vocabulaire commercial de base, notamment par des travaux d'application et des exercices structuraux.

2. Compétences acquises

Les étudiants consolident leurs connaissances de base, et surtout ont été entraînés, notamment par le biais de jeux de rôles, à se présenter et à négocier dans diverses situations professionnelles.

UE 2 ECUE 3 Langue B Espagnol des affaires

(1^{ère} partie : Mme Fernández)

(2^{ème} partie : Mme Chartier)

1. Objectifs et programme

Le cours est organisé en deux parties :

- 1) Etude et commentaire oral de documents économiques et commerciaux (écrits ou audio). Il s'agit d'approfondir les connaissances et de parfaire l'expression orale.
- 2) Traduction (de l'espagnol au français et du français à l'espagnol) de textes économiques, financiers et commerciaux pour parfaire les connaissances terminologiques et permettre également une meilleure connaissance de l'actualité économique et commerciale du monde hispanique.

2. Evaluation

- 1) exposé oral et compréhension orale par écrit
- 2) synthèse à remettre et DST de traduction

3. Bibliographie

La lecture régulière de la presse (et des sites Internet) spécialisée est un outil indispensable.

Ouvrages fondamentaux pour approfondir la langue des affaires : Dictionnaires à partir des expressions de la langue française et leur traduction en langue espagnole et ouvrage d'entraînement à la traduction.

CHARTIER C., ZUILI. M, « *El mundo de los negocios* », Palabras, Ellipses, 2003, p. 492-526

BENEZECH J.L., « *El comercio* », Palabras, Ellipses, 2003, p. 574-605

CHARTIER C., *Palabras*, « *Finanzas* », Ellipses, 2003, p. 527-573

ROMERA ROZAS Ricardo, *Pratique du thème espagnol, Économie, Politique et société*, Nathan Université, 2003 (pour un travail autonome de remise à niveau)

Dictionnaire de l'Académie des Sciences commerciales édité par le CILF, en ligne :

www.academie-des-sciences-commerciales.fr

UE 4 ECUE 2 Option langue C

Anglais Avancé

1. Objectifs et Méthodes

Trois types de cours sont proposés.

L'option Langue C est de 3h.

Pour l'option anglais, voici les 2 enseignements qui vous sont proposés.

1) Anglais renforcé (Mme Jiguet-Jiglaire) 1h30

Ce cours consiste à renforcer le niveau d'anglais des affaires à la fois écrit (lecture et traduction de textes de niveau avancé) et oral (analyse et discussion d'extraits sonores relatifs au monde des affaires).

2) Négociation directe (Mme Kesselman) 1h30

Ce cours représente le niveau 3 du cursus de négociation, permettant aux élève-négociateurs de s'engager dans une négociation internationale en direct à partir d'un cas complexe.

2. Bibliographie

VUILLOD, M., KESSELMAN, D. (2005), *La Négociation de projet : des objectifs à la réalisation*, Paris, Editions TECHNIP.

OFFERLE B., VAN NORT A., (2006), *English for Economics and Business*, Paris Editions Ellipses.

Espagnol avancé

Les étudiants doivent suivre les 2 matières.

1) Espagnol avancé (Mme Fernández)

Etude de la culture et de l'actualité du monde hispanique contemporain.

Les textes étudiés durant le semestre seront distribués durant les cours.

Les étudiants devront les préparer ; ils seront également amenés à présenter un exposé.

2) Catalan (M. Calvo)

Il s'agit d'un cours d'initiation à la langue et à la culture catalanes à travers l'écrit, mais avant tout l'oral.

Le but est que l'étudiant acquière les bases qui lui permettent de comprendre le lexique et les points de grammaire les plus récurrents dans le quotidien et qu'il puisse s'exprimer sommairement face aux situations les plus fréquentes de la vie de tous les jours.

L'évaluation se fera par contrôle continu : à l'oral (50%) par rapport à la participation, et à l'écrit, avec deux partiels (50%).

Vous pouvez aussi opter pour l'Italien débutant ou l'Italien avancé

Pour en savoir plus, consulter le livret LANSAD sur le site Internet de la Faculté : <http://lettres-sh.u-pec.fr> > Formation initiale > LANSAD

❖ UE 4 ECUE 1 Histoire politique et économique

Grande-Bretagne (S3)

(Mme Nativel)

Local Economic and Employment Development in the UK (Part 2)

1. Programme

L'action publique territorialisée au Royaume-Uni : la dimension sociale et environnementale

- 1 – Housing policy
- 2 – Youth policy
- 3 – Social and health inequalities
- 4 – Transport and environmental infrastructure

Les documents (articles, rapports, etc.) seront mis à la disposition des étudiants sur Eprel.

2. Ouvrages de référence

Dorling, D. & Bethan Thomas, *Bankrupt Britain. An Atlas of Social Change*, Bristol: Policy Press, 2011.

Fée, D. & Nativel, C. (eds), *Crises et politiques du logement en France et au Royaume-Uni*, Paris: Presses Sorbonne Nouvelle, 2008.

Lund, B., *Understanding Housing Policy*, Bristol: Policy Press, 2011.

Pickard, S., Nativel, C. & Portier-Le Cocq, F. (eds) (2012), *Les politiques de jeunesse au Royaume-Uni et en France: désaffection, répression et accompagnement à la citoyenneté*, Paris : Presses Sorbonne Nouvelle, 2012.

Etats-Unis (S4)

(Mme Kesselman)

“The American Superpower in a New World Order”, part 2.

1. Program

This part will focus on relations between the United States and its main trade partners: the European Union, China, Latin America. The problematics of development will be raised in relation to emerging nations and regions.

A brochure will be provided to students in class.

2. Bibliography

Stiglitz, J., 2002, *Globalization and Its Discontents*, New York: W.W. Norton & Co. May

❖ UE 5 Stage

- Le stage est l'occasion, pour l'étudiant, d'approfondir et d'élargir les connaissances acquises au Département. Après une brève période d'observation, l'étudiant doit participer à la vie de l'entreprise et être placé en situation de responsabilité.
- Le stage donne lieu à la rédaction d'un mémoire soutenu devant un jury constitué de deux enseignants et d'un professionnel. Les stages à l'étranger sont fortement recommandés.
- Un *Guide des stages* est distribué aux étudiants en janvier ; les indications de calendrier, de forme et de contenu doivent être toutes respectées sous peine de non validation du stage. Chaque étudiant bénéficie par ailleurs, pendant son stage, de l'encadrement d'un enseignant.
- Stage en entreprise d'une durée de 24 semaines (6 mois maximum).
- Les conventions doivent être établies en **4 exemplaires** (**5 exemplaires** pour les stages à l'étranger) dûment signés par l'entreprise, l'étudiant, la direction du Département et le Doyen de l'UFR de Lettres.

Défaillance

L'UE Stage est un ensemble : Stage + Mémoire + Soutenance.

Il va de soi qu'un stage non effectué ne peut être rattrapé pour la 2^e session (compte tenu de la durée obligatoire de 24 semaines).

Toutefois, un étudiant qui aura effectué complètement son stage et aura remis son rapport en temps et en heure mais qui aura été défaillant lors de la soutenance pourra, si cette défaillance est justifiée, faire la demande d'une soutenance pendant la session de rattrapage.

Marches hispanophones et d'Europe du Sud

Responsable : Mme Chartier

Modalités de contrôle des connaissances

Semestre 3

ECTS	UE 1 : <i>Management international</i>	Examen Régime Général				Examen Régime Dérégatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %				
4	ECUE 1 Management Interculturel et Applications CM	50		50		50	50	50	50
3	ECUE 2 Modes de présence et Stratégies firmes CM			100		100		100	
4	ECUE 3 Techniques financières CM			100		100		100	
3	ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion CM			100		100		100	
4	ECUE 5 Techniques export CM			100		100		100	
3	ECUE 6 Contrôle de gestion CM			100		100		100	
ECTS	I. UE 2 : Connaissances des territoires et langues étrangères								
3	ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Langue A Anglais des affaires CM/TD			50	50	50	50		100
3	ECUE 3 Langue B Espagnol des affaires TD	50	50			50	50	50	50

Semestre 4

ECTS	UE 3 : Management international	Examen Régime Général				Examen Régime Dérogatoire		2 ^e session	
		Contrôle continu		Examen terminal		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %
		Ecrit %	Oral %	Ecrit %	Oral %				
3	ECUE 1 Politiques marketing CM			100		100		100	
3	ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales CM			100		100		100	
ECTS	UE 4 : <i>Connaissances des territoires</i>								
2	ECUE 1 Histoire politique et économique CM			100		100		100	
2	ECUE 2 Langue C TD	50	50			100		100	
ECTS	UE 5 : Stage								
20	Stage	Mémoire + soutenance				Mémoire + soutenance			

U.E 1 et U.E 3 : MANAGEMENT INTERNATIONAL

❖ UE 1 ECUE 1 Management

→ Interculturel (M. Krän)

B. Objectives of the course

- 4) Improve awareness and understanding of cultural differences
- 5) Learn and practice some techniques on how to handle intercultural situations
- 6) Become proactive and take initiatives in intercultural business situations to build on diversity

B. Methodology

- 5) Basic textbook reading preparing class room discussions
- 6) Case studies
- 7) Individual and group exercises
- 8) Constant use of feedback three ways :
Course leader ↔ participants ↔ participants

C. Reading material

- ❖ HOFSTEDE G., *Culture's consequences: comparing values, behaviours, institutions and organizations across cultures*, Londres, Sage, 2001
- ❖ TROMPENAARS F. y WOOLLIAMS P., *Business across cultures*, Chichester, Capstone, 2003

→ Applications (M. Krän)

A. Objectives of the course

Develop your knowledge of all cultural differences and try to help you understand them by interactive sessions with group or individual preparation presented in front of the audience. It is the application of all you have seen and learned in the intercultural management course.

B. Reading material

- ❖ HOFSTEDE G., *Culture's consequences: comparing values, behaviours, institutions and organizations across cultures*, Londres, Sage, 2001
- ❖ TROMPENAARS F. y WOOLLIAMS P., *Business across cultures*, Chichester, Capstone, 2003

Bibliografía adicional

- BECKER T.H., *Doing business in the new Latin America: a guide to cultures, practices and opportunities*, Londres, Praeger, 2004

- CRANE R. y RIZOWY C., *Latin American business cultures*, New Jersey, Pearson Prentice Hall, 2005
- GESTELAND R.R., *Cross-cultural business behaviour*, Copenhagen, Copenhagen Business School Press, 1999
- HARRIS P.R., MORAN R.T. y MORAN S.V., *Managing cultural differences*, Oxford, Elsevier, 2004
- PLA J. y LEON DARDER F., *Dirección de Empresas Internacionales*, Madrid, Pearson Prentice Hall, 2004
- WARNER M. y JOYNT P., *Managing across cultures: issues and perspectives*, Londres, Thomson, 2002

❖ UE 1 ECUE 2 Modes de présence et stratégie des firmes

(M. García Cintado)

1. Objetivos

La materia tiene dos objetivos: por una parte, permitir profundizar los conocimientos de las bases del comercio internacional y, por otra parte, analizar las problemáticas del desarrollo internacional de las empresas en los contextos español, latinoamericano y mediterráneo. Los estudios de caso de las diferentes prácticas resultarán estrechamente relacionados con los países del área estudiada.

2. Programa

1. Conceptos microeconómicos
2. Definición de estrategia
3. Expectativas y objetivos : el éxito de la estrategia
4. Análisis del sector y de la competencia
5. El análisis interno de la empresa
6. Análisis de la ventaja competitiva de la empresa
7. Ventaja competitiva y evolución del sector
8. Desarrollo estratégico: la expansión de actividades
9. Evaluación e implantación de estrategias
10. El control estratégico

3. Bibliografía

- JOHNSON, G. ; SCHOLLES, K. ; y WHITTINGTON, R. (2006): Dirección Estratégica. Pearson Educación, 7ª edición, Madrid.
- NAVAS LÓPEZ, J.E. y GUERRAS MARTÍN, L.A. (2007): La Dirección Estratégica de la empresa. Teoría y aplicaciones. Civitas, 4ª edición, Madrid.
- PORTER, M. (2005) : Ventaja competitiva. Creación y Sostenimiento de Desempeño Superior. CESA, México.
- BILBAO CALABUIG, P.; ESCUDERO GUIRADO, C. y RODRÍGUEZ CARRASCO, J.M. (2005): Política de Empresa y Estrategia. Universitas, Madrid.
- BARNEY, J.B. (2007): Gaining and Sustaining Competitive Advantage. Prentice Hall 3ª edición, New Jersey.
- GRANT, R.M. (2006) : Dirección estratégica. Conceptos, Técnicas y Aplicaciones. Civitas, 5ª edición, Madrid.

UE 1 ECUE 3 Techniques financières

(M. Martini)

1. Objectifs et méthodes

Ce cours a pour objectif de familiariser les étudiants avec une approche spécifique à chaque zone, en fonction de l'environnement industriel, agricole ou des services recherchés par une entreprise étrangère. Il s'agira d'apprécier les risques financiers liés à chaque économie.

2. Compétences acquises

- Savoir analyser les risques de chaque pays (politique, de change, économique).
- En déduire les moyens spécifiques de paiement à utiliser et les garanties à exiger.
-

3. Bibliographie

LEGRAND Gh. et MARTINI H., *Management des Opérations de commerce international*, Paris, Dunod Ed., 2005

MARTINI H., DEPREE D., KLEIN-CORNEDE J., *Crédits documentaires, lettres de crédit stand-by, cautions et garanties Guide pratique*, Editeur Revue Banque, 2007

❖ UE 1 ECUE 4 Méthodologie de la recherche en gestion

(Mme Guilloux)

1. Objectifs et Méthodes

Réussir un projet de recherche exige beaucoup de rigueur. Ce cours apporte une aide à l'étudiant en master qui doit rédiger un mémoire de recherche en management. Il éclaire la notion de paradigme épistémologique, la construction d'un objet de recherche et les implications méthodologiques. Des exemples d'articles de recherche viendront illustrer les propos de l'intervenant.

2. Thèmes abordés

Philosophie des sciences

Inscrire son projet dans un cadre épistémologie

Spécifier l'objet de recherche : champ d'étude, choix d'un cadre théorique, problématique, hypothèses

Collecter et traiter des données

Méthodes qualitatives, Méthodes quantitatives etc...

Structurer et communiquer les résultats de recherche

3. Bibliographie

Gavard Perret et al, *Méthodologie de la recherche : réussir son mémoire ou sa thèse en sciences de gestion*, Pearson, 2008.

Vicki L. Plano Clark, *Understanding Research: A Consumer's Guide*, Pearson, 2009

Y Giordano coordination, *Conduire un projet de recherche*, EMS, 2003

Albarello L, *Apprendre à chercher*, De Boeck, 2007

Pourtois P., Desmet H., *Epistémologie et Instrumentation en sciences humaines*, Mardaga, 1997

❖ UE 1 ECUE 5 Techniques export

(M. Martini)

1. Objectif

Ce cours a pour but d'approfondir les bases du commerce international et d'étudier, plus particulièrement, l'organisation du commerce extérieur, le rôle des douanes, le transport, les assurances et les modes de paiement international au sein des entreprises en Espagne, en Amérique latine et dans quelques pays méditerranéens. Les études de cas des différentes pratiques seront donc liées aux pays de la zone étudiée.

2. Programme

I. Gestion opérationnelle des exportations vers les pays méditerranéens

Aspects logistiques et douaniers

II. Gestion documentaire

Quelles procédures et quels documents sur les pays hors Union Européenne?

III. Sécuriser les paiements sur la zone méditerranéenne

Opérations commerciales de biens de consommation courante

Gestion des litiges et recommandations contractuelles

Financement des exportations de biens d'équipement

IV. Optimiser le mode de présence

Aspects commerciaux, juridiques et financiers

3. Bibliographie

Les étudiants doivent également consulter régulièrement la revue le *MOCI* ainsi que les sites www.moci.fr et www.dree.org.

❖ UE 1 ECUE 6 Contrôle de gestion

(M. Njiki)

1. Objectifs et Méthodes

Cet enseignement a pour objectif la compréhension et l'approfondir des notions de contrôle de gestion. Il permet de comprendre les mutations du contrôle de gestion, de découvrir et maîtriser les méthodes et outils du contrôle de gestion pour piloter la performance d'une organisation. Plus largement, il vise à rendre les étudiants aptes à s'inscrire dans une logique budgétaire au sein d'une entreprise, à comprendre les mécanismes d'élaboration des plans, budgets et tableau de bord, à analyser les résultats et les écarts.

4. Programme

- Introduction : Les mutations du contrôle de gestion et ses nouvelles formes.
- Le processus d'élaboration des budgets et le contrôle budgétaire
- Contrôle des résultats et mesure de performance
- Tableau de bord et reporting

5. Bibliographie

- Comptabilité analytique et contrôle de gestion, Alain Mikol, Hervé Stolowy, Dunod, 1993.
- Contrôle de gestion, Claude Alazard, Sabine Separi, dunod, 2007.
- Contrôle de gestion, contrôle d'entreprise et gouvernance, 7 em édition PUF 2007
- Contrôle de gestion, G. Langlois, C. Bonnier manuel (DECF) épreuve 7 Foucher 1998
- Management et contrôle de gestion, DSCG3, par JOUGLEUX M., LIVIAN Y-F, édition Foucher, 2007

❖ UE 3 ECUE 1 Politiques Marketing

L'enseignement sera assuré essentiellement par des professionnels qui aborderont des études de cas concernant en particulier les marchés hispanophones et lusophones, sans exclure des exemples des marchés anglo-saxons.

Objectif :

Examiner les fonctions marketing à l'international et les spécificités du Marketing à l'International.

Analyse des Marchés

- Etudes quantitatives et qualitatives
- Maîtriser les indicateurs des panels consommateurs
- Sociologie de la consommation
- Comportement du consommateur

Stratégie marketing

- Découvrir le travail d'un chef de produit international et savoir construire un plan marketing

- Innovation /développement produit : Commercialiser et lancer un nouveau produit à l'international
- Gestion des marques
- Marketing International : Stratégie d'internationalisation

Marketing Opérationnel

- Découvrir les fonctions marketing à l'international sur le plan opérationnel
- Mettre en place des plans d'actions
- Promotion des Ventes
- Relations avec la distribution, les points de vente
- Focus : Marketing Expérientiel

Méthode :

Des études de cas et des articles illustreront les cours

Etude de cas regroupant la fonction de CDP et Brand Manager

Bibliographie :

Marketing International – Anne-Gaëlle Jolivot , Les Topos - Dunod

Marketing International –Charles Croué , De Boeck

Marketing management – P. Kotler P., K.L. Keller, B. Duboi et D. Manceau (2006), Marketing Management, Pearson

Fonction : Chef de Produit – Hubert Kratiroff (2004), Dunod

Revue Française du Marketing – N° 196 1/5 Février 2004 - Marketing Sensoriel Revue

Française du Marketing – N° 194 4/5 Février 2003 - Marketing Sensoriel

International Marketing Communication

The objective of this class is to familiarize students with corporate communication strategies in international business organizations. After a short history of communication, a particular emphasis is placed on topics such as comparative advertising, media planning, identity-building, aesthetic marketing, the media mix, and cause-related communication. The organization and function of advertising agencies, along with professional profiles in advertising, is presented within the context of a pragmatic, hands-on learning approach.

Bibliography

Balmer, John M.T., Greyser, Stephen (eds.), *Revealing the Corporation*. Routledge, Londres et New York, 2007.

De Pelsmacker, P., Geuens M., Van Den Bergh, J., *Marketing Communications: A European Perspective*, Pearson, 2008.

Hatch, M.J., Schultz, M., *Taking Brand Initiative: How Companies Can Align Strategy, Culture, and Identity through Corporate Branding*, Wiley, 2008.

❖ UE 3 ECUE 2 Spécificités juridiques et fiscales

(M. Ramos Prieto)

1. Objetivos

Mediante este curso se pretende llevar a cabo un acercamiento inicial a los aspectos jurídicos y fiscales más significativos de la gestión y administración de actividades comerciales, tomando esencialmente como referencia el Derecho vigente en España.

Sobre esta base y teniendo en cuenta que esta formación no va dirigida de modo específico a profesionales del mundo jurídico, se fijan dos objetivos básicos. En primer lugar, se busca que el estudiante obtenga una visión general de las instituciones y conceptos jurídicos y fiscales más relevantes que aparecen con motivo de la puesta en marcha y el desarrollo de actividades empresariales y profesionales. Y en segundo lugar, se persigue que el estudiante adquiera un nivel básico de comprensión y manejo de la terminología jurídica en lengua española, tanto en el ámbito del Derecho privado (aspectos civiles, mercantiles y laborales) como en el del Derecho público (aspectos administrativos y fiscales)

2. Competencias

Los resultados principales que debe obtener el estudiante mediante el aprendizaje de la asignatura son los siguientes:

- Conocer la configuración básica del sistema jurídico español.
- Adquirir la terminología jurídica básica en lengua española.
- Comprender y conocer las principales instituciones jurídicas, privadas y públicas, presentes en el ámbito de las actividades comerciales.
- Adquirir la capacidad de leer e interpretar documentos, textos y escritos jurídicos básicos en lengua española.

3. Contenidos

Introducción.- La estructura del ordenamiento jurídico español. Visión general

Parte I.- Aspectos jurídicos generales de la organización y desarrollo de actividades económicas

1. El empresario
 - 1.1. El empresario mercantil. Concepto y aspectos generales de su régimen jurídico
 - 1.2. Clases de empresarios mercantiles
 - 1.2.1. Empresarios individuales
 - 1.2.2. Empresarios sociales
 - 1.2.3. Otras clasificaciones
 - 1.3. Las sociedades mercantiles
 - 1.3.1. Aspectos generales de su régimen jurídico
 - 1.3.2. Clases
 - 1.4. Las sociedades personalistas
 - 1.5. Las sociedades de capital
 - 1.5.1. La sociedad anónima

- 1.5.2. La sociedad de responsabilidad limitada
- 1.6. Otras formas sociales y figuras de base asociativa
- 2. El desarrollo de la actividad económica: los contratos
 - 2.1. Concepto
 - 2.2. Aspectos básicos de su régimen jurídico
 - 2.3. Análisis de algunas figuras contractuales en particular
 - 2.3.1. Compraventa
 - 2.3.2. Permuta
 - 2.3.3. Arrendamiento
 - 2.3.4. Arrendamiento financiero
 - 2.3.5. Contratos de servicios. Depósito
 - 2.3.6. Préstamo
 - 2.3.7. Contratos bancarios
 - 2.3.8. Contratos publicitarios
 - 2.3.9. Transporte
 - 2.3.10. Seguros
 - 2.3.11. Franquicia
 - 2.3.12. Otras formas contractuales
- 3. Aspectos laborales de las actividades económicas
 - 3.1. El contrato de trabajo
 - 3.1.1. Concepto
 - 3.1.2. Clases y modalidades
 - 3.1.3. Aspectos básicos de su régimen jurídico
 - 3.2. El sistema español de Seguridad Social
- 4. Aspectos administrativos

Parte II.- Aspectos fiscales de la organización y desarrollo de actividades económicas

- 1. Conceptos tributarios generales
 - 1.1. Los tributos. Concepto. Clases: impuestos, tasas y contribuciones especiales
 - 1.2. Elementos del tributo
 - 1.2.1. Hecho imponible, supuestos de exención y no sujeción, devengo y período impositivo
 - 1.2.2. Sujetos del tributo
 - 1.2.3. Determinación de la deuda tributaria
 - 1.3. Aspectos procedimentales e ilícitos tributarios
- 2. Visión panorámica del sistema fiscal español y esquema de los principales impuestos que lo integran
 - 2.1. Impuestos estatales
 - 2.2. Impuestos autonómicos
 - 2.3. Impuestos locales
- 3. Impuestos relacionados con el inicio de las actividades económicas
 - 3.1. Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentados (ITPAJD)
 - 3.1.1. Transmisiones Patrimoniales Onerosas (TPO)
 - 3.1.2. Operaciones Societarias (OS)
 - 3.1.3. Actos Jurídicos Documentados (AJD)
 - 3.2. Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones (ISD)
 - 3.3. Impuesto sobre Actividades Económicas (IAE)
 - 3.4. Otros impuestos locales y tasas

4. Impuestos relacionados las operaciones comerciales realizadas en el desarrollo de actividades económicas
 - 4.1. Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)
 - 4.2. Impuestos Especiales (IIEE)
5. Impuestos sobre los beneficios obtenidos en el desarrollo de actividades económicas
 - 5.1. Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)
 - 5.2. Impuesto sobre Sociedades (IS)
 - 5.3. Impuesto sobre la Renta de no Residentes (IRNR)

4. Materiales

4.1. Obras generales de consulta

COLLADO YURRITA, M. A., *Derecho Financiero y Tributario. Parte General*, Atelier, Barcelona, 2009.

JIMENEZ SANCHEZ, G. J. (coordinador): *Derecho mercantil*, t. I (12.^a ed.) y t. II (13.^a ed.), Ariel, Barcelona, 2008 y 2009.

MARTÍN QUERALT, J., LOZANO SERRANO, C., CASADO OLLERO, G., y TEJERIZO LÓPEZ, J. M., *Curso de Derecho Financiero y Tributario*, 20.^a ed., Tecnos, Madrid, 2009.

MARTIN QUERALT, J., TEJERIZO LÓPEZ, J. M., y CAYÓN GALIARDO, A., *Manual de Derecho Tributario Parte Especial*, Aranzadi, 2008.

MARTÍN VALVERDE, A., RODRÍGUEZ-SAÑUDO GUTIÉRREZ, F. y GARCÍA MURCIA, J.; *Derecho del Trabajo*, 18.^a ed., Tecnos, Madrid, 2009.

MONTOYA MELGAR, A.: *Derecho del Trabajo*, 30.^a ed., Tecnos, Madrid, 2009.

PEÑA VELASCO, G. de la, FALCÓN Y TELLA, R., *Sistema Fiscal Español (Impuestos estatales, autonómicos y locales)*, Iustel, Madrid, 2009.

SÁNCHEZ CALERO, F. y SÁNCHEZ-CALERO GUILARTE, J.: *Instituciones de Derecho mercantil*, 32.^a ed., t. I y II, Thomson-Aranzadi, Cizur Menor (Navarra), 2009.

VVAA: *Memento Fiscal 2010*, Francis Lefebvre, 2009.

4.2. Normativa

Durante las sesiones de clase se darán indicaciones sobre los textos normativas más importantes en la materia examinada en el curso

5. Metodología

Las clases tendrán un enfoque teórico-práctico. En cada una de las sesiones programadas se plantearán diversos problemas jurídicos reales que servirán, a modo de ejemplos, como punto de partida para reconstruir y analizar el régimen de los conceptos e instituciones jurídicos correspondientes. Para ello se combinarán las exposiciones por parte del profesor con el coloquio e intercambio de opiniones con los estudiantes, así como con la comparación con aspectos que éstos puedan conocer del Derecho francés.

U.E 2 et U.E 4 : CONNAISSANCES DES TERRITOIRES ET LANGUES ETRANGERES

❖ UE 2 ECUE 1 Structures et dynamiques territoriales

(Mme Delfour)

De l'Etat « simple » à l'Etat « composé » : l'Etat des autonomies (en Espagne) vs les autonomies en Bolivie (étude comparée)

Les principes de l'ordre westphalien qui ont dominé l'organisation des Etats de 1648 à la fin du XXème siècle sont remis en question : les gouvernements des Etats-nations ne sont plus les seuls détenteurs de la souveraineté nationale ; la mondialisation neutralise les systèmes d'autorité fondés sur le concept de territoire national ; l'émergence d'acteurs non étatiques, aux échelles infra-nationale, nationale et supranationale, modifie le rôle hégémonique de l'Etat, etc. Cela ne veut pas dire que l'Etat est en voie de disparition. Il s'agit moins d'un affaiblissement que d'une recomposition en cours depuis plusieurs années.

Cette reconfiguration des territoires implique un questionnement de la fonction de chaque partenaire territorial. Cette recomposition des espaces et des pouvoirs ne pouvant se faire dans le cadre des anciens systèmes hiérarchiques il s'agit d'inventer de nouveaux modes de gouvernance. Ce nouveau « modèle » n'est pas exempt de tensions et de conflits qui obligent à trouver de nouveaux modes de régulation, de nouvelles modalités de gouvernance. C'est ce à quoi a essayé de répondre l'Espagne – à sa façon- avec « l'Etat des autonomies » intégré à la Constitution de 1978. C'est ce qu'est en train de construire la Bolivie depuis décembre 2005 dans le cadre de la fondation de « l'Etat plurinational » où l'organisation en « autonomies » est à la base du processus de « refondation ».

Objectifs du séminaire : réfléchir sur ces processus à partir de deux axes sous la forme de questions dans une perspective comparée (Espagne/ Bolivie) : (1) Le processus autonome est-il le plus idoine pour répondre à la reconfiguration de l'Etat et à la recomposition du territoire ? (2) Les autonomies sont-elles nécessaires à la consolidation de la démocratie ?

Bibliographie

AJA Eliseo, *El Estado autonómico. Federalismos y hechos diferenciales*. Alianza Ensayo, Madrid, 1999.
BARRIOS SUVELZA Franz Xavier, *El Estado triterritorial. Una nueva descentralización para Bolivia*, Plural, La Paz, 2002. ; *Hacia un pacto territorial en Bolivia. Conflictos, conceptos, consensos en torno a las autonomías*, PNUD, La Paz, 2008.
CALDERON Fernando, LASERNA, *El poder de las regiones*, CERES, Clasco, Cochabamba, 1985, 271 p.
DE LA FUENTE Manuel (Edit.), *Descentralización, derechos humanos y ciudadanía*, Plural, La Paz, 2010, 319p.
DE LA GRANJA José Luis, BERAMENDI Justo, ANGUERA Pere, *La España de los nacionalismos y las autonomías*, Editorial Síntesis, Madrid, 2011.
DELFOUR Christine, *L'invention nationaliste en Bolivie. Une culture politique complexe*, L'Harmattan, Recherches Amériques latines, Paris, 2005, 329 p. ; *España, las autonomías y Europa. Ensayo sobre la invención de nuevos modos de organización territorial y de gobernanza*, Ediciones TREA, Gijón, 2007, 382 p.
GUERENA Jean-Louis, *Les nationalismes dans l'Espagne contemporaine. Idéologies, mouvements, symboles*, Edition du temps, Paris, 2001.
LEY MARCO DE LAS AUTONOMIAS Y DE LA DECENTRALIZACION ANDRES IBAÑEZ, www.autonomia.gob.bo.
NUEVA CONSTITUCION POLITICA DEL ESTADO, UPS Editorial, La Paz, 2009.

OHMAE Kenichi, *De l'Etat-nation aux Etats-régions, <comprendre la logique planétaire pour conquérir les marchés régionaux*, Dunod, Paris 1996, 214 p.

PROGRAMA DE LAS NACIONES UNIDAS PARA EL DESARROLLO (PNUD) Bolivia, *Informe Nacional sobre Desarrollo Humano 2007, El estado del Estado en Bolivia*, La Paz, 2007, 554 p. ; *Encuestas para el desarrollo humano. El estado de la opinión : los bolivianos, la Constitución y la Constituyente*, La Paz, 2007, 318 p.

ROCA José Luis, *Fisionomía del regionalismo boliviano. La otra cara de la historia*, Editorial El Pais, Santa Cruz (tercera edición 2007), 1979, 322 p.

Christine Delfour
Professeur des Universités
Université de Paris-Est Marne la Vallée

❖ UE 2 ECUE 1 Langue A Anglais des affaires

(Mme Kesselman)

1. Objectifs et Méthodes

La partie Cours Magistral (CM) présentera la négociation internationale, ses tactiques et ses stratégies.

La partie Travaux Dirigés (TD) du cours d'anglais des affaires a pour objectif de développer les capacités de négociation des élèves-négociateurs sur le plan linguistique, tout en maîtrisant des apports théoriques et techniques. Il se base sur la méthode originale d'enseignement de la négociation de projet développée par l'enseignante, celle qui consiste à partir de la constitution d'un Plan de négociation, approche à la fois systématique et globale.

2. Bibliographie

Des brochures sont distribuées aux étudiants. La connaissance de leur contenu est obligatoire pour les deux régimes (Régime Continu et Régime Dérogatoire)

VUILLOD, M., KESSELMAN, D. (2004), *La Négociation de projet : des objectifs à la réalisation*, Paris, Editions TECHNIP.

OFFERLE B., VAN NORT A., (2006), *English for Economics and Business*, Paris Editions Ellipses.

❖ UE 2 ECUE 3 Langue B Espagnol des affaires

(1^{ère} partie : Mme Fernández)

(2^{ème} partie : Mme Chartier)

1. Objectif et programme

Le cours est organisé en deux parties :

- 1) Etude et commentaire oral de documents économiques et commerciaux (écrits ou audio). Il s'agit d'approfondir les connaissances et de parfaire l'expression orale.
- 2) Traduction (de l'espagnol au français et du français à l'espagnol) de textes économiques, financiers et commerciaux pour parfaire les connaissances terminologiques et permettre également une meilleure connaissance de l'actualité économique et commerciale du monde hispanique.

2. Evaluation

- 1) exposé oral et compréhension orale par écrit
- 2) synthèse à remettre et DST de traduction

3. Bibliographie

La lecture régulière de la presse (et des sites Internet) spécialisée est un outil indispensable.

Ouvrages fondamentaux pour approfondir la langue des affaires : Dictionnaires à partir des expressions de la langue française et leur traduction en langue espagnole et ouvrage d'entraînement à la traduction.

CHARTIER C., ZULI. M, « *El mundo de los negocios* », Palabras, Ellipses, 2003, p. 492-526

BENEZECH J.L., « *El comercio* », Palabras, Ellipses, 2003, p. 574-605

CHARTIER C., Palabras, « *Finanzas* », Ellipses, 2003, p. 527-573

ROMERA ROZAS Ricardo, *Pratique du thème espagnol, Économie, Politique et société*, Nathan Université, 2003 (pour un travail autonome de remise à niveau)

Dictionnaire de l'Académie des Sciences commerciales édité par le CILF, en ligne :

www.academie-des-sciences-commerciales.fr

❖ UE 4 ECUE 1 Histoire politique et économique

(Espagne : Mme Chartier)

(Amérique latine : Mme Fernández)

1. Objetivo y programa

El curso permite abarcar el conocimiento general de la historia de los países de lengua hispana poniendo de realce la evolución política, económica y comercial de las regiones estudiadas en relación con las perspectivas actuales.

2. Bibliografía

Espagne : les documents seront mis en ligne.

Amérique latine

BETHEL, Leslie, Ed., *Historia de América Latina*

vol. 1 - América latina colonial : La América precolombina y la conquista

vol 7 – América Latina : Economía y sociedad, C. 1870-1930.

CHAUNU, Pierre, *Histoire de l'Amérique Latine*, que sais-je ?

CHEVALIER, François, *L'Amérique Latine de l'indépendance à nos jours*, Paris, P.U.F., 1997.

HALPERIN DONGHI, Tulio, *Historia contemporánea de América Latina*, Madrid, Alianza Editorial (dernière édition).

MANIGAT, Leslie, *L'Amérique latine au XX^e siècle : 1889-1929*, Paris, Edition du Seuil, 1991

ROUQUIE, Alain, *Amérique latine : Introduction à l'Extrême-Occident*, Paris, Edition du Seuil, 1987.

SANTISO J. *Amérique latine révolutionnaire, libérale, pragmatique*, Paris, Autrement, 2005.

SANTOS RUEGA y DA SILVA BICHARA, *Modelos de desarrollo económico en América latina: desequilibrio externo y concentración de la riqueza*, Madrid, Ed. Marcial Pons, 2006.

UE 4 ECUE 2 Option Langue C

Anglais Avancé

1. Objectifs et Méthodes

Trois types de cours sont proposés.

L'option Langue C est de 3h.

Pour l'option anglais, voici les 2 enseignements qui vous sont proposés :

1) Anglais renforcé (Mme Jiguet-Jiglaire) 1h30

Ce cours consiste à renforcer le niveau d'anglais des affaires à la fois écrit (lecture et traduction de textes de niveau avancé) et oral (analyse et discussion d'extraits sonores relatifs au monde des affaires).

2) Négociation directe (Mme Kesselman) 1h30

Ce cours représente le niveau 3 du cursus de négociation, permettant aux élève-négociateurs de s'engager dans une négociation internationale en direct à partir d'un cas complexe.

2. Bibliographie

VUILLOD, M., KESSELMAN, D. (2004), *La Négociation de projet : des objectifs à la réalisation*, Paris, Editions TECHNIP.

OFFERLE B., VAN NORT A., (2006), *English for Economics and Business*, Paris Editions Ellipses.

Espagnol avancé

Pour l'option espagnol, voici les 2 enseignements qui vous sont proposés :

1) Espagnol avancé (Mme Fernández)

Etude de la culture et de l'actualité du monde hispanique contemporain.

Les textes étudiés durant le semestre seront distribués durant les cours.

Les étudiants devront les préparer ; ils seront également amenés à présenter un exposé.

2) Catalan (M. Calvo)

Il s'agit d'un cours d'initiation à la langue et à la culture catalanes à travers l'écrit, mais avant tout l'oral.

Le but est que l'étudiant acquière les bases qui lui permettent de comprendre le lexique et les points de grammaire les plus récurrents dans le quotidien et qu'il puisse s'exprimer sommairement face aux situations les plus fréquentes de la vie de tous les jours.

L'évaluation se fera par contrôle continu : à l'oral (50%) par rapport à la participation, et à l'écrit, avec deux partiels (50%).

Vous pouvez aussi opter pour **l'Italien débutant ou l'Italien avancé**

Pour en savoir plus, consulter le livret LANSAD sur le site Internet de la Faculté :

<http://lettres-sh.u-pec.fr> > Formation initiale > LANSAD

❖ UE 5 Stage

- Le stage est l'occasion, pour l'étudiant, d'approfondir et d'élargir les connaissances acquises au Département. Après une brève période d'observation, l'étudiant doit participer à la vie de l'entreprise et être placé en situation de responsabilité.
- Le stage donne lieu à la rédaction d'un mémoire soutenu devant un jury constitué de deux enseignants et d'un professionnel. Les stages à l'étranger sont fortement recommandés.
- Un *Guide des stages* est distribué aux étudiants en janvier ; les indications de calendrier, de forme et de contenu doivent être toutes respectées sous peine de non validation du stage. Chaque étudiant bénéficie par ailleurs, pendant son stage, de l'encadrement d'un enseignant.
- Stage en entreprise d'une durée de 24 semaines (6 mois maximum).
- Les conventions doivent être établies en **4 exemplaires** (**5 exemplaires** pour les stages à l'étranger) dûment signés par l'entreprise, l'étudiant, la direction du Département et le Doyen de l'UFR de Lettres.

Défaillance

L'UE Stage est un ensemble : Stage + Mémoire + Soutenance.

Il va de soi qu'un stage non effectué ne peut être rattrapé pour la 2^e session (compte tenu de la durée obligatoire de 24 semaines).

Toutefois, un étudiant qui aura effectué complètement son stage et aura remis son rapport en temps et en heure mais qui aura été défaillant lors de la soutenance pourra, si cette défaillance est justifiée, faire la demande d'une soutenance pendant la session de rattrapage.

4. PRESENTATION DU LANSAD

Mon niveau de langue vivante, mon inscription, mes cours

Qu'est-ce que le LANSAD ?

Il s'agit des langues vivantes (LV) obligatoires. Le LANSAD a pour objectifs l'apprentissage de la langue et l'étude de la culture (littérature, civilisation, arts) des pays concernés. Cet enseignement s'adresse à tous les étudiants inscrits à la Faculté des lettres, langues et sciences humaines. Dans tous les cursus, une ou deux langues sont obligatoires. Celles-ci, une fois choisies, devront être suivies pendant les 6 semestres de licence, selon la progression établie pour chaque LV de semestre en semestre (voir modalités précises dans les rubriques propres à chaque LV).

Attention : en aucun cas vous ne pouvez changer de langue d'un semestre à l'autre, et d'une année à l'autre.

Les langues proposées sont : Allemand, Anglais, Arabe, Espagnol, Italien, Russe (réservé aux L2, L3, master LEA), Latin et Grec.

Bon à savoir

- > Les langues vivantes pour spécialistes d'autres disciplines prises en Option Faculté seront évaluées en contrôle continu pour les étudiants inscrits en régime général.
- > Avant le début de chaque semestre, l'inscription, ou la réinscription, dans les groupes est obligatoire, quel que soit le régime de l'étudiant (général ou dérogatoire).
- > Pour les étudiants en régime général, l'assiduité est obligatoire et rigoureusement contrôlée par les enseignants ; au-delà de 20% d'absence aux séances TD, le contrôle continu ne pourra être validé.

1ère étape : choisir le niveau de langue qui me correspond

Les **attributions de niveaux** dépendent de la langue concernée :

> Anglais

NB : Le niveau B2 (utilisateur expérimenté) est le niveau officiellement validé au baccalauréat, et constitue donc le niveau d'exigence dès la première année. Une remise à niveau grammaticale sera proposée en autonomie : chaque étudiant sera responsable de sa remise à niveau pour atteindre le niveau B2 exigé.

L1, semestre 1 : les étudiants sont inscrits dans des groupes indifférenciés à l'exception des étudiants ayant suivi des classes européennes ou pouvant justifier d'un excellent niveau d'anglais qui seront orientés vers un groupe spécifique au moment de l'inscription en ligne (groupe **Avancé**)

L1, semestre 2, les étudiants sont répartis en fonction de leurs notes au semestre 1 vers deux niveaux et selon leur spécialité : **Intermédiaire** (B1-B2) ou **Avancé** (B2-C1).

L2 (S3) et L3 (S5) Les étudiants sont répartis sur deux niveaux et selon leur spécialité (**Intermédiaire** pour Lettres et Langues / **Intermédiaire** pour Sciences humaines ou Avancé pour Lettres et Langues / Avancé pour Sciences Humaines). Les groupes du second semestre (S4 et S6) seront remaniés en fonction de la moyenne obtenue à l'issue de S3 et S5.

NB : les étudiants en réorientation ou inscrits après le semestre 1 seront vus au cas par cas par la responsable LANSAD : Mme Catherine Girodet

catherine.girodet@u-pec.fr

> Allemand

Pour les étudiants de L1, ou arrivant en L2 ou L3 : si vous n'avez jamais étudié l'allemand, vous devez vous inscrire dans le cours de **niveau A1**.

Si vous avez déjà des bases ou suivi un cours de niveau **A1 ou A2** : passez en ligne avant l'inscription les deux tests d'évaluation suivants (cliquez sur ces liens, ensuite «Test starten» en bas de page, vous serez inscrit selon votre résultat à ces tests :

>http://www.hueber.de/einstufungstests/schritte_international1/

>http://www.hueber.de/einstufungstests/schritte_international2/

Si vous avez déjà étudié l'allemand, suivi un cours de niveau **A2** : passez en ligne avant l'inscription les tests d'évaluation, vous serez inscrit selon votre résultat à ces tests :

> http://www.hueber.de/einstufungstests/schritte_international2/

> http://www.hueber.de/einstufungstests/schritte_international3/

Envoyez ensuite les résultats au responsable pédagogique : Mme Amrei Beck
amrei.beck@u-pec.fr

> Espagnol

Pour les étudiants de L1 : si vous n'avez jamais étudié l'espagnol, vous devez vous inscrire dans le cours de **niveau 1 (A1)** (livret scolaire du lycée et relevé de notes du baccalauréat à apporter lors du 1^{er} cours).

Si vous avez déjà étudié l'espagnol au collège et au lycée (quel que soit le nombre d'années d'étude), vous devez vous inscrire en **niveau 4 (B1)**.

Niveaux 2, 3, 5 et 6 : pour s'inscrire dans les niveaux 2, 3, 5 et 6, il faut avoir validé tous les semestres de tous les niveaux précédents. Si un semestre des niveaux précédents n'a pas été validé, il n'est pas possible de s'inscrire au niveau suivant.

Pour tout cursus atypique, contactez la responsable pédagogique : Mme Patricia Cardona
patricia.cardona-payares@u-pec.fr

> Italien

Pour les étudiants de L1 : si vous n'avez jamais étudié l'italien, vous devez vous inscrire dans le cours de **niveau 1** (livret scolaire du lycée et relevé de notes du baccalauréat à apporter lors du 1^{er} cours).

Si vous avez déjà étudié l'italien au collège et/ou au lycée (quel que soit le nombre d'années d'étude), vous devez vous inscrire en **niveau 4**.

Aucun étudiant de 1^{ère} année ne sera admis dans un autre niveau que les niveaux 1 ou 4.

Niveaux 2, 3, 5 et 6 : pour s'inscrire dans les niveaux 2, 3, 5 et 6, il faut avoir validé tous les semestres de tous les niveaux précédents. Si un semestre des niveaux précédents n'a pas été validé, il n'est pas possible de s'inscrire au niveau suivant.

Pour tout cursus atypique, contactez le responsable pédagogique : M. Pierpaolo Naccarella
pierpaolo.naccarella@u-pec.fr

> Latin et Grec ancien

Les cours, ouverts à tous les étudiants débutants, peuvent aussi accueillir des étudiants ayant déjà fait du latin ou du grec et souhaitant reprendre les bases.

Chacune de ces langues offre deux niveaux :

- Niveau 1, en L1 : pour les étudiants débutants ou souhaitant reprendre les bases.

- Niveau 2, en L2-L3 : pour les étudiants avancés ou qui ont déjà suivi un niveau 1 (et les CPGE pour le grec).

Pour toute précision, contactez le responsable pédagogique : M. Charles Guerin

charles.guerin@u-pec.fr

> Russe

Conditions requises :

Niveau 1 : le cours est réservé aux étudiants de LEA à partir de la L2 et Master 1 n'ayant aucune notion de la langue écrite ou parlée (livret scolaire du lycée et relevé de notes du baccalauréat à apporter lors du 1^{er} cours).

Niveau 2 : les étudiants de LEA à partir de la L2 et L3 ayant déjà obtenu le niveau 1 ou ayant passé avec succès le test d'évaluation.

Niveau 3 : les étudiants à partir de la L3 ayant déjà obtenu le niveau 2 ou ayant passé avec succès le test d'évaluation.

Pour les autres départements, ne seront exceptionnellement autorisés à s'inscrire en niveau 2 et 3 que les étudiants ayant suivi l'enseignement de Lansad Russe en 2013-2014 (pour assurer la continuité).

> Arabe

Conditions requises :

Niveau 1 : étudiants n'ayant aucune notion de la langue écrite ou parlée (livret scolaire du lycée et relevé de notes du baccalauréat à apporter lors du 1^{er} cours). **Niveau 2** : étudiants ayant déjà obtenu le niveau 1 ou ayant passé avec succès le test d'évaluation.

Niveau 3 : étudiants ayant déjà obtenu le niveau 2 ou ayant passé avec succès le test d'évaluation.

2ème étape : m'inscrire dans mon cours LANSAD

Se munir de son numéro d'étudiant.

Ensuite, rendez-vous sur > **e-campus** > <https://e-campus.u-pec.fr/>

Inscription aux cours, dans la limite des places disponibles : du 8 au 19 septembre 2014 à 00h00

3ème étape : intégrer mon premier cours

Attention ! Vous devez suivre les cours dans le TD choisi lors de votre inscription en ligne.

Emplois du temps (horaires + salles) à consulter sur le site Internet

(> <https://ade.u-pec.fr/jsp>) et sur les panneaux d'affichage LANSAD (Campus centre, bâtiment i).

L'inscription définitive dans les différents niveaux de langues se fait après présentation des justificatifs demandés (photocopie du livret scolaire du lycée pour l'espagnol et l'italien /du relevé de notes de tous les semestres précédents pour l'italien). **Sans ces justificatifs, exigés lors du premier cours, l'inscription en ligne ne sera pas validée, les étudiants ne seront pas inscrits. Cette règle sera strictement respectée.**

NB : Aux plans linguistique et communicationnel, ces cours de LANSAD correspondent aux différents niveaux du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues (CECRL), dont vous trouverez les descripteurs à la fin du livret LANSAD en ligne > www.lettres-sh.u-pec.fr > [Scolarité](#) > [Espace Lansad](#)

Contact pour les enseignements LANSAD

Tél. 01 45 17 66 85/ 01 45 17 11 87

sec.lansad-llsh@u-pec.fr

5. PRINCIPES GENERAUX CONCERNANT LES RESULTATS

Dans le cadre européen, pour le développement de la coopération universitaire et de la mobilité, tous les enseignements sont validés sous forme d'ECTS :

- > Un semestre de master = 30 ECTS
- > Une année de master = 60 ECTS
- > Le master complet = 120 ECTS

● CAPITALISATION DES RÉSULTATS

Tout ECUE ou UE pour lequel l'étudiant a obtenu une note égale ou supérieure à la moyenne est acquis (capitalisé) sans limitation de durée, mais en cas d'interruption puis de reprise d'études l'étudiant se trouve dans une situation de validation des études supérieures : les règles de prise en compte d'UE ou d'ECUE validés s'appliquent en fonction du parcours visé, de la date de validation de l'UE ou de l'ECUE et d'une éventuelle nécessité d'une actualisation de connaissances.

● COMPENSATION DES RÉSULTATS

Les résultats sont comptabilisés à quatre niveaux :

- L'ECUE (Elément Constitutif d'Unité d'Enseignement)
- L'UE (Unité d'Enseignement)
- Le semestre
- L'année

À chaque semestre, les notes sont additionnées selon des coefficients déterminés et la moyenne est calculée. Il y a donc «compensation» entre les notes d'un même ECUE, entre les ECUE d'une même UE, entre les UE d'un même semestre et, enfin, entre les deux semestres.

→ L'étudiant n'est pas autorisé, dans le but d'augmenter sa note, à se représenter à des UE ou ECUE validés.

Mentions de diplôme

De 12 à 13.99 > Mention Assez bien

De 14 à 15.99 > Mention Bien

Au-dessus de 16 > Mention Très bien

L'obtention de la Licence est obligatoire pour l'inscription en Master 1.

Cf. article 5 de l'arrêté du 25 avril 2002 relatif au diplôme de master :

« Pour être inscrits dans les formations conduisant au diplôme de master, les étudiants doivent justifier :

- soit d'un diplôme national conférant le grade de licence dans un domaine compatible avec celui du diplôme national de master
- soit de l'une des validations prévues aux articles L 613-3-4-5 du code de l'éducation. »

Modalités d'inscription en M1

L'inscription n'est pas de droit dans le master professionnel LEA après la licence : les candidatures sont acceptées en fonction de la qualité du dossier de l'étudiant.

Modalités de réinscription en master

La réinscription en 1^{ère} ou en 2^{ème} année de master est soumise à l'avis de l'équipe pédagogique.

6. VOCABULAIRE EN USAGE

ECTS : *European Credit Transfer System* : crédit d'enseignement pour la mobilité européenne. Les ECTS expriment, sous la forme d'une valeur numérique, la quantité de travail que requiert chaque unité de cours (UE ou ECUE). Une année d'enseignement supérieur est fixée à 60 crédits = 30 crédits par semestre d'études. Une licence correspond donc à 180 ECTS.

ESPE : Ecole Supérieure du Professorat et de l'Education, qui remplace les IUFM dans chaque académie et participe à la gestion pédagogique et administrative des masters MEEF (stages, notamment).

FSDIE : Fonds de Solidarité et de Développement des Initiatives Etudiantes, qui finance des projets collectifs étudiants. L'Université a, en outre, la possibilité de rémunérer des étudiants pour des tâches administratives. Se renseigner auprès du service Stages-Emplois (Vie et culture de l'étudiant).

Master : correspond à 4 semestres d'études (2 ans) et à 120 crédits européens. Le master fait suite à la licence.

UE : Unité d'enseignement homogène comportant éventuellement plusieurs ECUE (Elément constitutif d'une unité d'enseignement = matière).

UFR : Unité de Formation et de Recherche. Dénomination officielle de ce qu'on appelle couramment Faculté.

VAE : Validation des Acquis de l'Expérience - permet à toute personne engagée dans la vie active d'obtenir tout ou partie d'un diplôme en faisant valoir ses expériences personnelles et/ou professionnelles. En savoir plus : fc-vae@u-pec.fr

VAP : Validation des Acquis Professionnels - permet à toute personne engagée dans la vie active de faire valoir des expériences professionnelles dans le but de reprendre des études et candidater à une formation. En savoir plus : fc-vae@u-pec.fr

7. SERVICES DE L'UPEC A CONNAITRE

● LES BIBLIOTHEQUES

Il existe des bibliothèques universitaires sur les sites de : Campus Centre, Mail des Mèches, Sénart, Médecine et Droit. Pour une liste plus exhaustive des différentes bibliothèques à votre disposition ou tout autre renseignements en lien avec le fonctionnement de la bibliothèque universitaire : www.u-pec.fr > bibliothèques

Les bibliothèques offrent des documents imprimés et électroniques pour accompagner vos études et vos recherches menées à l'UPEC. Les collections des bibliothèques (livres et revues) sont très majoritairement en accès libre dans les salles de lecture.

Les ressources électroniques sont accessibles :

- sur place, à partir des ordinateurs de l'université ou sur votre ordinateur portable en connexion wifi (réservée aux étudiants et personnels de l'UPEC)
- en grande majorité à distance, 7j/7 et 24 h/24, via le site Internet.

En savoir plus : www.u-pec.fr > bibliothèques

● LE SERVICE COMMUN UNIVERSITAIRE D'INFORMATION, D'ORIENTATION ET D'INSERTION PROFESSIONNELLE (SCUIO-BAIP)

Le SCUIO-BAIP informe et aide l'étudiant pour son orientation tout au long de son cursus universitaire : du premier au troisième cycle, et prépare son entrée sur le marché du travail. Le service met à la disposition des étudiants avec l'aide des documentalistes un fonds documentaire sur les secteurs professionnels, les formations à l'échelle nationale et des ordinateurs en libre service pour consulter les différents sites web des établissements de l'Enseignement supérieur. Il aide à construire son projet professionnel avec l'aide de conseillers d'orientation psychologues (élaboration du curriculum vitae, rédaction de la lettre de motivation, préparation à l'entretien d'embauche).

Contact

Site Campus centre - bâtiment i, niveau dalle
scuio-baip@u-pec.fr, 01 45 17 12 17

En savoir plus : www.u-pec.fr > Etudiant > Orientation

● LE SERVICE CULTURE ET VIE DE L'ETUDIANT

Le service Culture et Vie de l'Étudiant de l'UPEC regroupe dans un même espace les différents services liés à la vie universitaire. Il a pour mission de simplifier les démarches administratives autour de la rentrée universitaire et de faciliter durant toute l'année l'accès à la vie culturelle et associative.

Les différentes antennes : **Culture** (ateliers et événements) (01 45 17 19 84, culture-svce@u-pec.fr) / **Le Fonds de Soutien aux Initiatives Étudiantes** (01 45 17 11 53, asso-scve@u-pec.fr) / **Jobs, emplois étudiants** (01 45 17 65 20, job-scve@u-pec.fr) / **Vie associative** (01 45 17 11 53, asso-scve@u-pec.fr) / **Logement** (01 45 17 70 64, logement-scve@u-pec.fr) / **Accompagnement des étudiants étrangers** (01 45 17 65 19, deforges@u-pec.fr) / **Accompagnement étudiants handicapés** (01 45 17 13 83, handi-scve@u-pec.fr)

En savoir plus : www.u-pec.fr > Etudiant > Vie étudiante

● MEDECINE PREVENTIVE

Ce service est à votre disposition pour répondre à vos attentes en matière d'information, conseil, handicap, examen médical, entretien psychologique.

Des médecins assurent la **visite médicale obligatoire en 1er cycle**.

Ils peuvent vous délivrer des certificats médicaux : aménagement du temps d'épreuve, prêt d'honneur, travail, stage, sports.

Vous pouvez également demander un rendez-vous pour une consultation gratuite avec un médecin pour des ennuis de santé ou autres.

Contact

Site Campus centre – niveau parking - La maison de la Santé

sumpps@u-pec.fr, 01 45 17 13 70 ou 01 45 17 15 15

8. SEJOUR A L'ETRANGER

Les accords passés entre l'UPEC et de nombreuses universités dans le monde vous permettent de faire des séjours d'études à l'étranger (**consultez sur le site web de l'UPEC la liste des accords à l'étranger dans la rubrique *Etudiant > Partir en programmes d'échanges***). Etudiant inscrit à l'UPEC, vous bénéficiez le plus souvent de l'exonération des frais d'inscription dans l'université d'accueil et, si vous êtes boursier, vous continuez à recevoir votre bourse du CROUS. Les études réalisées dans l'établissement d'accueil sont prises en compte pour l'obtention du diplôme de l'UPEC selon les modalités définies avec le responsable pédagogique de votre département. La sélection se fait l'année précédant le séjour ; prévoyez votre candidature un an à l'avance.

Les accords internationaux

EUROPE

*Programme Erasmus +

La durée des séjours est d'un semestre (parfois 2) pendant lequel vous devez obtenir 30 crédits comme à l'UPEC. Il est possible de candidater à des aides à la mobilité. Attention aux délais de constitution des dossiers !

La Faculté LLSH a signé des accords Erasmus avec 86 universités de 23 pays.

Le programme comprend aussi des aides pour **des stages** dans des entreprises européennes.

ETATS-UNIS

*Programme MICEFA

Programme de mobilité MICEFA (Mission interuniversitaire de Coordination des Echanges Franco-américains). Vous êtes admis à suivre des enseignements dans de nombreux campus pour un semestre ou une année universitaire ; quelques exemples : New York, Californie, Porto Rico etc.

Attention : il est impératif de candidater un an à l'avance !

Niveau d'anglais requis obligatoirement : connaissance attestée par le test TOEFL (213 points soit 80 points IBT qui doivent figurer dans le dossier de candidature).

* Un accord spécifique existe aussi avec une université du **Colorado : UCCS**

CANADA

* Programme CREPUQ

La Conférence des Recteurs et des Principaux des Universités du Québec (CREPUQ) a signé avec plus de 120 établissements français d'enseignement supérieur dont l'UPEC une convention permettant l'échange d'étudiants pour 2 semestres maximum dans tous les établissements d'enseignement supérieur au Québec.

Attention : il est impératif de candidater un an à l'avance !

*Un accord spécifique existe aussi avec l'université anglophone de **York (Ontario)**.

AUTRES DESTINATIONS

Départs possibles dans le cadre d'accords spécifiques appelés AIU : « accord inter-universitaire »

- **Amérique Latine** : Mexique (Guadalajara, Puebla), Brésil, Argentine.
- **Asie** : Japon (Chiba, Yokohama)

ASSISTANAT

Des postes d'assistants de français dans le secondaire sont à pourvoir chaque année dans de nombreux pays anglophones, germanophones et hispanophones. Ils sont accessibles aux étudiants de toutes les disciplines. Le programme dure une année académique ; une rémunération est prévue et il est possible de valider un certain nombre d'ECTS au retour après un accord avec le coordinateur pédagogique RI du département d'origine.

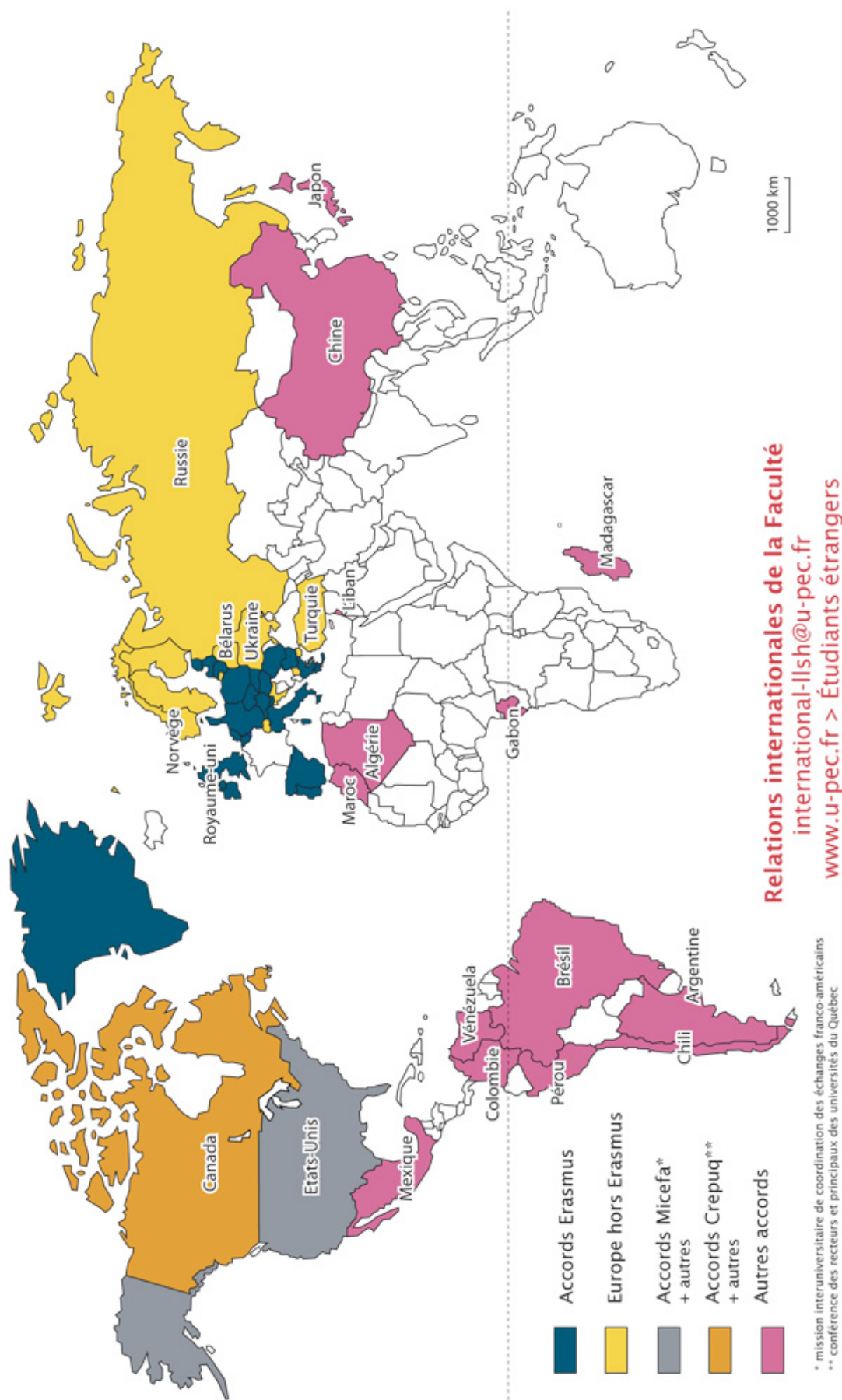
En savoir plus : www.ciep.fr

LES PREMIERES DEMARCHES

- 1- Consulter le site web de l'UPEC rubrique *Etudiant > Partir à l'étranger*
- 2- Contacter le coordinateur pédagogique de son département
> <http://lettres-sh.u-pec.fr/international/>
- 3- Contacter le relais des relations internationales de la Faculté
(international-llsh@u-pec.fr)

Mobilité internationale

Localisation des partenaires de la Faculté des lettres, langues et sciences humaines dans le monde



Site Maison des Langues



Secrétariat du département LEA Créteil

Maison des langues et des relations internationales

Rez-de-chaussée, Bureau 11

Email : sec.lea.creteil-llsh@u-pec.fr

Tél. : 01 82 69 48 67

Université Paris-Est Créteil Val de Marne

4, route de Choisy

Place de la porte des champs

94010 Créteil Cedex

Métro : Créteil Université (ligne 8)